

【ブースNo】	【企業名】	【提案区分】
12	株式会社 オフィス・アドバン	人材

すべては「人」から
ミツバグループで培ったノウハウで現場にあった教育を提供します

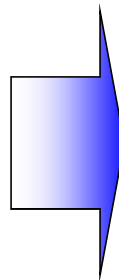
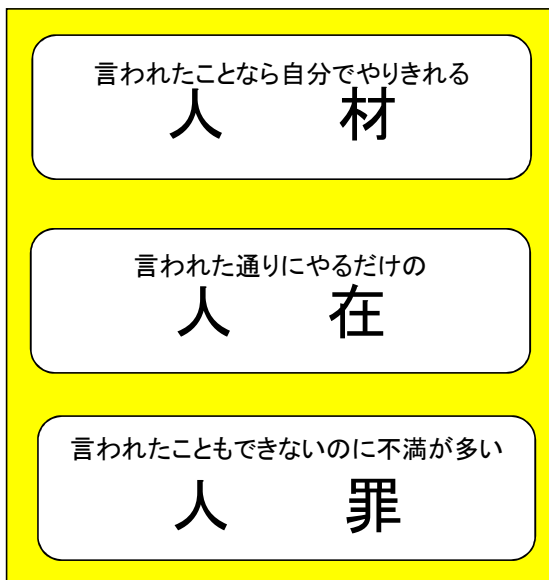
MITSUBA

ものづくりは「人」づくりから

人を**宝**に変えませんか？

人を宝に変える人財育成のトータルサポート

～ 企業の成長をオフィス・アドバンがお手伝いします ～



メリット	項目	利便性／選択性	生産性	文化性
数値		企業様に訪問し教育を実施 事前ヒアリング～教育準備～研修～フォロー	自分で考えて自分で成果があげられることによる生産性向上	事前ヒアリングによる企業風土に合った教育カリキュラム

<企業情報>

所在地	群馬県桐生市広沢町1-2789
本社所在地	同上
海外生産拠点	-
資本金	5,000万円(株ミツバ100%出資)
従業員数	43名
認証取得	-
主な事業内容	総務・経理業務請負、貸金業務 教育・研修企画実施
主要取引先	株ミツバ、株両毛システムズ、株ヌカベ、官公庁 群馬大学、群馬県職業能力開発協会、介護施設
担当部署・者	第一事業部 鈴木 道子
電話	0277-52-0237
E-mail	oad-kyoiku@mitsuba.local
URL	http://www.o-advan.co.jp
検索ワード	オフィス・アドバン

講師派遣の流れ	
Step1	ご担当者様へのヒアリング
Step2	現場に即した教材準備
Step3	現場で経験豊富な講師を派遣・研修実施
Step4	研修後の評価、組織への定着、受講生のフォロー
各種研修(講師派遣・公開講座・現場指導)	
経営層向けセミナー	生産性向上研修
新入社員教育	ムダ取り改善
ビジネスリーダーの育成	5S・QCの研修・現場指導
ビジネスマナー研修	機械製図の基礎
社員のモチベーション向上研修	パソコンスキルアップ
コミュニケーションスキルアップ	ISO内部監査員養成セミナー
メンタルヘルス	省エネセミナー
ハラスメント防止	環境マネジメント