

# 第1回 県土整備部指定管理者評価委員会 都市公園部会

## 議事概要

令和4年7月27日（水） 群馬の森

### 1 開会

### 2 あいさつ

### 3 現地調査

### 4 議事

- (1) 改善事項進捗状況報告
- (2) 令和3年度 第3四半期・第4四半期 モニタリングシート
- (3) 令和4年度 管理運営方針・事業計画書
- (4) 管理運営状況に関する意見交換

### 5 事務連絡

### 6 閉会

---

#### 【資料】

- 資料① 改善事項進捗状況報告書
- 資料②-1 第3四半期：総括表、モニタリングシート
- 資料②-2 第4四半期：総括表、モニタリングシート
- 資料②-3 年度評価
- 資料③-1 令和4年度 管理運営方針
- 資料③-2 令和4年度 事業計画書要旨
- 資料④-1 タイムスケジュール
- 資料④-2 現地集合場所
- 資料⑤ 令和3年度評価結果概要
- 別紙 評価シート

○出欠表

**評価委員出席名簿（当日出欠表）**

**群馬の森**

氏名	役職	7/27（水）
小林 享	前橋工科大学社会環境工学科 教授	○
南 賢二	立正大学 経済学部 特任教授	○
山崎 正久	群馬県社会保険労務士会 副会長	○
鴻上 まつよ	群馬県中小企業診断士協会 副会長	○
小林 孝子	群馬県女性団体連絡協議会 理事 ぐんま地域活動連絡協議会 会長	○
石堀 郁夫	群馬県ノルディックウォーキング協会会長 H30 群馬の森指定管理者選定委員	○
小笠原 隆子	YOGA SAMIKA ヨガ講師	○
斉藤 光司	綿貫町区長	○

## 1 開会

## 2 あいさつ

## 3 現地調査

## 4 議事

### (1) 改善事項進捗状況報告書について

(指定管理者)

- ・「改善事項進捗状況報告書」について説明。

(委員)

- ・土木事務所から何か補足等はあるか。

(事務局)

- ・対応策のDとなっているものについては、今後指定管理者と調整を図りながら検討していきたい。

(委員)

- ・改善指摘事項について、意見又は質問はあるか。

(委員)

- ・シャガとシュウカイドウへの取り組みについては引き続きお願いしたい。

(委員)

- ・根上の件について、アスファルト工事を行う際に、滑り止めを使用していただきたい。
- ・滑り止めがあると、雨の日や雪の日に歩く場合に、より安全に歩くことができる。

(委員)

- ・自動販売機について、業者の管理物であるため清掃依頼は行っているとあるが、その後もきちんとされているか。

(指定管理者)

- ・時々ある。

(委員)

- ・売店のところにパート・アルバイトの募集広告があるが、去年も指摘したが、現在の最低賃金が865円であるのに対し、広告には850円と記載されていることが気がりである。
- ・遊具下のマットの設置について、マットを敷いて見栄えを良くしようとするのが経済的に難しいため、砂を寄せて固めることで対応しているとのことであるが、今後も同じ対応ということではよいか。

(指定管理者)

- ・現状は砂で対応をしていく。
- ・検討は進めていく。

(委員)

- ・一部メインの遊具が使えなくなっているが、遊ぶ方は少ないか。

(指定管理者)

- ・地元の小さい子供はいる。

(委員)

- ・比較的小さい子供は遊びに来るのか。

(指定管理者)

- ・今は暑いためなかなか来園がないが、春や秋には比較的小さい子供が来園している。

(委員)

- ・自動芝刈機についても検討中ということだが、他の県立公園では取り入れているところもあり、効果が出ているため、他の県立公園と情報交換をしながら検討していただきたい。

(委員)

- ・園路沿いのエッジの整備について、熱湯をかけて対応しているとあるが、場所はどこか。

(指定管理者)

- ・大芝生広場の園路沿いである。

(委員)

- ・刈り払いをしたり、斜めに間引きをする方が、作業効率や資源的な点からもいいと思うが。

(指定管理者)

- ・刈り払いはロープを使っている。
- ・縁石の上は仮払いをできるが、園路側はロープがすぐ摩耗してしまい、なかなか切れない。

(委員)

- ・金属のカッターは使わないことに何か理由はあるのか。

(指定管理者)

- ・チップが縁石にあたってしまうため、なかなかうまく切ることができないため、ロープを使用して刈っている。
- ・芝が厚い場合は、砂も含めてチップで刈るが、厚くない場合はナイロンロープを使っている。園路側に出ているものは刈ることができないため、熱湯をかけて対応している。

## (2) 令和3年度 第3・第4四半期 モニタリングシート

(指定管理者)

- ・「令和3年度 第3・第4四半期 モニタリングシート」について説明。

(委員)

- ・モニタリングシートについて、意見又は質問はあるか。

(委員)

- ・環境管理の欄に、大芝生広場のベンチを日当たりのいい場所や木陰に移動していることを記入すること。

(委員)

- ・倒木は年に何回くらいか。

(指定管理者)

- ・今年度は6月と7月の2回目である。

(委員)

- ・本日の視察時にも根元が腐食している木もあつたりしたため、目印を付けて注意をはかること。
- ・売店の営業について、子供たちの駆け込み寺のような扱いになることから、営業日を増やすのもいいのではないか。
- ・緊急連絡先について、かたらいの丘に貼ってあつたが、トイレ等のわかりやすい場所に掲示することを検討すること。
- ・安全であることが優先されるため、遊具の下のマットは安いものでもいいので敷いた方がよい。
- ・下水の小規模修繕が上がっていたが、公園全体の配管図は土木事務所が把握をしているはずなので、地下遺構を傷つけないよう気をつけながら随時修繕していった方がよい。
- ・また、職員の欠員が生じ、増員の予定とあるが、どうなったか。

(指定管理者)

- ・4月から2人増員した。

(委員)

- ・運営体制としては問題ないということで了解した。

(委員)

- ・倒木の件について、樹木医に診てもらっても倒木の予想は難しいものなのか。
- ・倒木が何度も起きてしまうと、樹木医の必要性に疑問が生じてしまう。

(委員)

- ・虫に食われているかどうかは判断できるが、それが倒れてしまうかどうかの判断が難しい。

(土木事務所)

- ・1年に1回樹木医に園路脇を中心に優先度を決めて調査をしてもらっているが、3,000本以上もあるため、人が行かないような場所は優先度が低くなってしまうのが実態である。

(委員)

- ・年数の古い樹木等を優先して調査するとかはないのか。

(土木事務所)

- ・枯れている樹木は優先し、倒木の可能性が高い樹木についても優先して調査し、伐木等の対応を行っている。
- ・見た目は普通であるが、根の張りが弱く倒れるケースもあるため、診断が難しいと思う。

(委員)

- ・倒れた事実は認識しながら対応しているということで了解した。
- ・広報について、チラシの需要は低くなってきているため、ITを活用した広報を検討すること。
- ・他公園との連携について、広い芝を有していて、遊具も兼ね備えているという点では、金山総合公園や観音山ファミリーパークが類似しているため、情報交換をしていただきたいが、実現は難しいか。

(指定管理者)

- ・新型コロナウイルス感染拡大前までは、各公園持ち回りで意見交換会が開催されていたが、現在は中止している。

(委員)

- ・リモートでもいいので開催していただきたい。

(委員)

- ・県立公園のみの集まりか。

(指定管理者)

- ・そうである。

(委員)

- ・事務局で音頭を取って、ズームでリモート会議等の開催や、意見交換会が開催されれば良いと思う。

(委員)

- ・利用者からの苦情・要望等に対する対応を具体的に教えてほしい。

(指定管理者)

- ・利用者から、木が引っかかっている等の情報提供があった際は、すぐに対応するようにしている。

(委員)

- ・設置されている看板について、地図の向きを変えていただきたい。

(土木事務所)

- ・今後の検討課題とさせていただく。

(委員)

- ・腐葉土の配布と記載があるが、これはネットで広報を行っているのか。
- ・腐葉土の量は多くはないのか、また、どのように配布するのか。

(指定管理者)

- ・ ネット等による広報は行っておらず、一部の方に口頭で伝えている。
- ・ 量は多いが、希望者が多くなってしまうと対応ができない。また、配布については希望者自身で積んでいただく。

(委員)

- ・ 時期的にはいつ頃配布を行っているのか。
- ・ 希望者は、指定管理者に直接問い合わせをすれば対応してもらえるのか。

(指定管理者)

- ・ 畑に使用したりするため、2月か3月頃となる。
- ・ 希望者については問い合わせがあれば対応する。

(委員)

- ・ 樹木台帳に、危険性によって、3段階くらいの印を記入するようにすること。

(土木事務所)

- ・ 承知した。

### **(3) 令和4年度管理運営方針・事業計画書要旨**

(指定管理者)

- ・ 「令和4年度管理運営方針・事業計画書要旨」について説明。

(委員)

- ・ 土木事務所から何か補足等はあるか。

(土木事務所)

- ・ 特になし。

(委員)

- ・ 委員の方で、管理運営方針及び事業計画書について意見又は質問はあるか。

(委員)

- ・ 管理運営方針と、事業計画はどちらが上位にあるのか。

(指定管理者)

- ・ 管理運営方針に基づいて、事業計画を設定している。

(委員)

- ・ 管理運営方針及び事業計画書の植栽について、「日陰で育つ草花を中心に」ではなく、「日陰で育つ草花も含めて」という表現に修正すること。
- ・ また、安全・安心の項目についても加えていただくのが望ましい。

(委員)

- ・ 事業計画において、1日平均配置職員が4名という記載があるが、これは園長と副園長を含めてか。

(指定管理者)

- ・そうである。5人、6人の場合もある。

(委員)

- ・早出、普通、遅出の三体制があることによって、開園から閉園まで誰かがいるということか。
- ・また、鍵の開閉についても問題はないということか。

(指定管理者)

- ・早出、遅出については2人で対応している。現状、鍵の開閉についても問題はない。

(委員)

- ・管理運営方針に記入されている新型コロナウイルス感染拡大防止のための施設利用マニュアルについて簡単に説明していただきたい。

(指定管理者)

- ・警戒レベルによって、喫煙所を閉鎖したり、遊具の使用を制限するような内容である。

(委員)

- ・事業計画書に、SDGsに取り組むとあるが、具体的にはどのような内容か。

(指定管理者)

- ・少しずつ、プラスチック製品の事務用品を減らし、木材等の材料の製品を使うようにしていく。

#### **(4) 管理運営状況に関する意見交換**

(委員)

- ・季節の移ろいを感じられるような環境整備が必要ではないかと感じた。
- ・緊急連絡先について、緊急でなくとも、何かお気付きの点があれば連絡をお願いしますというような張り紙もあっていいのではないか。
- ・また、子供たちが遊ぶ場所の近くに休憩室があってもいいと思う。
- ・緊急時については、園内放送等を行っているのか。

(指定管理者)

- ・行っている。

(委員)

- ・カエデの植樹方法を工夫していただきたい。
- ・バス停前の花壇について、ボランティアを募集するなど花の育成方法を検討していただきたい。

(委員)

- ・芝や木の管理状態がとてもよく、気持ちよく利用できる。また、職員の対応状況もよい。

(委員)

- ・芝生広場にある丸太の切り株が劣化しているため、撤去した方がいいのではないか。
- ・根上の印が薄れてきているため、気をつけていただきたい。

(委員)

- ・自然や文化的な体験をできる素敵な環境であるため、維持管理が大変だとは思いますが、自主事業ともに頑張ってください。

(委員)

- ・倒木との兼ね合いは大変だと思うが、よく維持管理されている。
- ・公園利用者数を増加させるSNSによる情報発信の工夫を検討していただきたい。

(委員)

- ・この公園の特色は古木高木の存在と芝生広場にあると思う。
- ・芝生広場にあるクローバーが気になるため、他の公園と情報交換を行いながら対策を検討していただきたい。
- ・トイレの雰囲気も明るくなり、維持管理もよくされていて、とても良くなっている。
- ・修景池の整備を検討していただきたい。

(委員)

- ・よく維持管理ができています。
- ・この公園の特徴を活かした春夏秋冬の魅力をあげる工夫を検討すること。
- ・土木事務所と相談しながら利用者が使いたいと思う雰囲気をどう作るか検討すること。

## 5 事務連絡

事務局から連絡

## 6 閉会