（別紙１）

施設名

学級編成表

１　園児数及び学級数

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年齢 | 園児数 | 学級数 | 職員数 | 備考 |
|  | ３号認定児 |  |  |  |
| ０歳 |  |  |  |  |
| １歳 |  |  |  |  |
| ２歳 |  |  |  |  |
|  | １号認定児 | ２号認定児 | 計 |  |  |  |
| ３歳 |  |  |  |  |  |  |
| ４歳 |  |  |  |  |  |  |
| ５歳 |  |  |  |  |  |  |
| 総合計 |  |  |  |  |  |  |

（別紙２）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　施設名

職員構成表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 職名 | 氏名 | 生年月日（年齢） | 経験年数 | 職務内容 | 資格 |  |  | 勤務時間 | 備考 |
| 学級担任 | 保　育 | 担当年齢 | その他 | 種類 | 勤務形態 | 勤務時間帯 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |

（記入上の注意）

・　職名欄には園長、副園長、教頭、教員、職員等を記入すること。

・　資格の種類欄には、幼稚園教諭、保育士、看護師、保健師、調理師、栄養士等の資格名を記入すること。

・　資格の取得年月日は、幼稚園教諭免許状は免許状を取得した日を記載し、保育士資格は保育士登録年月日を記入すること。

・　勤務形態欄には常勤・非常勤の別、専任・兼任の別を記入すること。

・　条例附則第２条第１項に定める特例資格者を配置する場合は、備考欄に“特例対象”と記載し、「職員資格の特例等希望者確認書」を添付すること。

（別紙３）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　施設名

施設設備に関する調書

１　施設の種類（　既存施設　・　新設施設　）

２　建物及びその附属設備の一体的設置について

（１）同一の敷地内又は隣接する敷地内に（ある　・　ない）

（２）「ない」場合について

|  |
| --- |
| ①運営の一体性を確保するために配慮すること |
| ②移動経路の状況 |
| ③移動方法、移動時間 |
| ④施設間の距離 |

３　園舎の面積

　　（１）３歳以上児の学級数　（　　　　）－ア

　　（２）満３歳未満児用保育室、ほふく室、乳児室の面積　（　　　　　　）㎡－イ

　（３）必要面積　｛（　　　　　）下記の学級数に応じた面積｝＋イ＝（　　　　）㎡

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学級数（ア） | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 以降１学級増加ごとに＋100㎡ |
| 面積（㎡） | 180 | 320 | 420 | 520 | 620 | 720 | 820 |

（４）園舎の面積（　　　　）㎡

４　保育室等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 部屋名・組名 | 面積 | 基準面積 |
| ０歳児 | １歳児 | ２歳以上児 | 計 |
| 人数 | 1.65 | 人数 | 3.3 | 人数 | 1.98 | 人数 | 面積 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

６　園庭

　　（１）満３歳以上児の数（　　　）人　－ウ

　　（２）満２歳以上満３歳未満児の数（　　　）－エ

（３）満３歳以上の学級数　（　　　）－オ

（４）必要面積

①　ウ×３．３＝（　　　　　）㎡

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学級数（オ） | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 以降１学級増加ごとに＋80㎡ |
| 面積（㎡） | 330 | 360 | 400 | 480 | 560 | 640 | 720 |

②

（①と②の大きい方）＋（エ×３．３）＝（　　　　　　）㎡

（５）園庭の面積　　（　　　　）㎡

　　（６）園庭が園内に（　ある　・　ない　）

　　（７）「ない」場合の付近の代替地について

|  |
| --- |
| ①所在地及び所有者 |
| ②移動経路の状況 |
| ③移動方法、移動時間 |
| ④施設間の距離 |
| ⑤安全確保の配慮 |

　（８）設置されている遊具

（９）飲料水用設備、手洗用設備、足洗用設備の有無

　　　飲料水用設備　（　ある　・　ない　）

　　　手洗用設備　　（　ある　・　ない　）

　　　足洗用設備　　（　ある　・　ない　）

　　　飲料水用設備は、手洗用設備・足洗用設備と区別して（　ある　・　いない　）

（記入上の注意）

・既存施設とは申請の時点においてすでに一定期間運営をしている施設であり、新設施設とは幼保連携型認定こども園の認可後に運営を開始する施設である。

・園庭に関して付近の代替地として私有地を利用する場合には、当該私有地の利用に関する賃貸借契約書を添付すること。

・２の（２）と６の（７）は、既存施設からの移行特例として例外的に認められているため、新設施設の場合には、同一敷地又は隣接する位置に確保する必要がある。なお、６の（７）の園内にない園庭を面積算入することができるのは、満２歳児の園庭面積としてのみである。

（別紙４）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　施設名

食育計画

１　食育の目標

２　ねらい及び内容

（３歳未満児）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ６ヶ月未満児 | ねらい |  |
| 内容 |  |
| 配慮事項 |  |
| ６ヶ月から１歳３ヶ月未満児 | ねらい |  |
| 内容 |  |
| 配慮事項 |  |
| １歳３ヶ月から２歳未満児 | ねらい |  |
| 内容 |  |
| 配慮事項 |  |
| ２歳児 | ねらい |  |
| 内容 |  |
| 配慮事項 |  |

（３歳以上児）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 食と健康 | ねらい |  |
| 内容 |  |
| 配慮事項 |  |
| 食と人間関係 | ねらい |  |
| 内容 |  |
| 配慮事項 |  |
| 食と文化 | ねらい |  |
| 内容 |  |
| 配慮事項 |  |
| いのちの育ちと食 | ねらい |  |
| 内容 |  |
| 配慮事項 |  |
| 料理と食 | ねらい |  |
| 内容 |  |
| 配慮事項 |  |

３　留意事項

|  |
| --- |
| （１）教育課程・保育計画への位置づけ |
| （２）長期・短期指導計画における食育計画の作成 |
| （３）計画の評価・改善と職員の協力体制 |

４　給食の運営

|  |
| --- |
| （１）実態把握 |
| （２）献立作成 |
| （３）調理 |
| （４）盛りつけ・配膳 |
| （５）食事 |
| （６）衛生管理 |
| （７）家庭への報告 |
| （８）評価・改善 |

５　多様な保育ニーズへの対応

|  |
| --- |
| （１）体調不良児への対応 |
| （２）食物アレルギー児への対応 |
| （３）障害児への対応 |
| （４）延長保育や夜間保育への対応 |
| （５）一時保育への対応 |

６　食育推進のための連携

|  |
| --- |
| （１）職員の研修及び連携 |
| （２）家庭との連携 |
| （３）地域との連携 |

７　子育て支援としての食育

|  |
| --- |
|  |

（別紙５）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　施設名

食事提供計画

１　調理室等

1. 調理の提供対象園児

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | １号認定児 | ２号認定児 | ３号認定児 | 計 |
| 提供園児数 |  |  |  |  |
| 提供外園児数 |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

1. 食事提供方法（　自園調理　・　外部搬入　）
2. 調理設備　　（　調理室　　・　調理設備　）
3. 調理室（調理施設）の面積　（　　　　　）㎡
4. 調乳室の面積　（　　　　　　）㎡
5. 調理設備の内容（　加熱　・　保存等の設備　）

（７） 調理員専用の便所（　なし　・　あり（　　　個））

２　栄養教諭・栄養士の配置状況等

|  |  |
| --- | --- |
| 配置場所 | 施設内・保健所・市町村・委託業者・その他（　　　　　　　　　　） |
| 栄養教諭・栄養士 | 氏名 | 資格取得年月日 | 取得番号 |
|  |  |  |
| 【栄養教諭・栄養士による指導を受けられる体制の状況】 |

３　施設の体制

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 職名 | 氏名 |
| 栄養基準及び献立基準作成者 |  |  |
| 献立表の事前確認者※ |  |  |
| 現場作業責任者に指示する者※ |  |  |
| 検食を行う者 |  |  |
| 契約の履行状況を確認する者※ |  |  |
| 園児の嗜好調査 | 実施者 |  |  |
| 実施予定 |  |

　　　※自園調理の場合は記入不要

４　受託業者の適否（業者との契約書の写しを添付すること）

|  |  |
| --- | --- |
| 受託業者名 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 住所（電話番号） |  |
| 運営実績 |  |
| 組織形態 |  |
| 資本金 |  | 従業員数 |  |
| 栄養士配置状況 |  |
| 代行保証の実施方法 |  |
| 健康診断及び検便の実施予定 |  |

５　調理業務従事者の状況（園内で調理を行う者について記載すること）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏名 | 年齢 | 経験年数 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 【衛生・技術面の教育又は訓練の実施予定】 |
| 【健康診断及び検便の実施予定】 |

６　食事提供の実施状況

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ０歳 | １歳 | ２歳 | ３歳 | ４歳 | ５歳 |
| １回の食事回数 |  |  |  |  |  |  |
| 時間 |  |  |  |  |  |  |

　　（注）おやつも含む。

７　アレルギー、アトピーへの配慮（アレルギーの種類、人数等）

|  |
| --- |
|  |

８　体調不良児への配慮

|  |
| --- |
|  |

（別紙６）

施設名

教育保育計画

１　教育課程・保育計画

|  |  |
| --- | --- |
| 目標・理念 |  |
| 運営方針 |  |
| こども園固有の事情として配慮すること |  |
| 異年齢交流の工夫と配慮 |  |

２　年齢別の目標

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | ねらい・内容 | 配慮事項 |
| ６ヶ月未満児 |  |  |
| ６ヶ月から１歳３ヶ月未満児 |  |  |
| １歳３ヶ月から２歳未満児 |  |  |
| ２歳児 |  |  |
| ３歳児 |  |  |
| ４歳児 |  |  |
| ５歳児 |  |  |

３　年間計画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 月 | 指導計画 | 行事等 |
| ４月 |  |  |
| ５月 |  |  |
| ６月 |  |  |
| ７月 |  |  |
| ８月 |  |  |
| ９月 |  |  |
| １０月 |  |  |
| １１月 |  |  |
| １２月 |  |  |
| １月 |  |  |
| ２月 |  |  |
| ３月 |  |  |

４　一日の活動

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 時間 | １号認定児 | ２号認定児 | ３号認定児 |
| ０歳 | １・２歳 |
| 保育標準 | 保育短時間 | 保育標準 | 保育短時間 | 保育標準 | 保育短時間 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

※点線を１時間分として、記載してください。

５　環境の構成

|  |
| --- |
| （全体的な留意点） |
| 年齢別の留意点 | （６ヶ月未満児） |
| （６ヶ月から１歳３ヶ月未満児） |
| （１歳３ヶ月から２歳未満児） |
| （２歳児） |
| （３歳児） |
| （４歳児） |
| （５歳児） |
| 利用時間が異なることへの配慮 |  |
| 共通利用時間の工夫 |  |

６　その他の留意点

|  |
| --- |
| （１）食事の配慮 |
| （２）午睡の配慮 |
| （３）特別な配慮を必要とする園児の状況の把握と専門機関との連携 |
| （４）職員間の連携協力体制 |
| （５）家庭との連携 |

７　小学校との連携

|  |
| --- |
| （１）小学校教育への円滑な接続に向けた工夫 |
| （２）地域の小学校との交流活動や合同研修の計画 |
| （３）指導要録の送付等、情報の共有と相互理解 |

（別紙７）

施設名

資質向上計画

１　職員の資質向上

|  |
| --- |
| （１）目標 |
| （２）具体的内容と計画 |
| （３）時間確保のために工夫すること |

２　保育教諭等職員間の理解及び資質向上

|  |
| --- |
| （１）内容と計画 |
| （２）資格未取得者への配慮（新制度施行後５年間） |

３　子育て支援能力の向上

|  |
| --- |
| （１）目標 |
| （２）具体的内容と計画 |

４　園長の能力の向上

|  |
| --- |
| （１）目標 |
| （２）具体的内容と計画 |

５　年間計画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 内容 | 対象者 |
| ４月 |  |  |
| ５月 |  |  |
| ６月 |  |  |
| ７月 |  |  |
| ８月 |  |  |
| ９月 |  |  |
| １０月 |  |  |
| １１月 |  |  |
| １２月 |  |  |
| １月 |  |  |
| ２月 |  |  |
| ３月 |  |  |

（別紙８）

施設名

子育て支援事業計画

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の類型 | １ 親子の集いの広場事業　　　　２ 教育・保育相談事業３ 育児支援家庭訪問事業　　　　４ 施設型一時保育事業５ 訪問型一時保育事業６ 地域の子育て支援に関する情報提供・紹介事業７ 子育てサークル及び子育てボランティアの育成支援事業８ その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 事業名 |  |
| 事業目標 |  |
| 対象 |  |
| 実施期間及び回数等 |  |
| 具体的な実施内容 |  |
| 専用スペース等の状況 |  |
| 利用料 |  |
| 職員体制 |  | 職・氏名 | 勤務形態 | 専任・兼任 | 資格等 | 経験年数 |
| 責任者 |  | 常・非 | 専・兼 |  |  |
| 担当者 |  | 常・非 | 専・兼 |  |  |
| 担当者 |  | 常・非 | 専・兼 |  |  |
| 【備考】 |
| 広報の方法 |  |
| 地域の人材や社会資源との連携 |  |
| 子育て支援　年間計画 |
| ４月 |  |
| ５月 |  |
| ６月 |  |
| ７月 |  |
| ８月 |  |
| ９月 |  |
| １０月 |  |
| １１月 |  |
| １２月 |  |
| １月 |  |
| ２月 |  |
| ３月 |  |
| 子育て支援　週間計画 |
|  | 午前 | 午後 |
| 月 |  |  |
| 火 |  |  |
| 水 |  |  |
| 木 |  |  |
| 金 |  |  |
| 土 |  |  |
| 日 |  |  |

※事業計画は実施する事業ごとに作成し、年間計画及び週間計画は施設全体で１つ作成すること。

※事業内容の分かるパンフレット等を添付すること。

（別紙９）

施設名

管理運営に関する調書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 情報公開 | 公開する情報 |  |
| 公開方法 |  |
| 個人情報保護に関する配慮 |  |
| 入所選考 | 募集時期 |  | 選考時期 |  |
| 選考方法 |  |
| 特別な配慮が必要な園児への対応 |  |
| 安全・健康を確保する体制 | 耐震 |  |
| 防災 |  |
| 防犯 |  |
| 環境衛生 |  |
| 健康診断 | 園児：職員： |
| 感染症への対応 |  |
| 事故防止 |  |
| 提携医療機関 | 機関名 |  |
| 所在地 |  |
| 電話番号 |  |
| 提携内容 |  |
| 保険加入 | 保険の種類 | 賠償責任保険・傷害保険・その他（　　　　　　　　　　） |
| 内容 |  |
| 保険金額 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 資産の状況 | 前期末流動資産（ａ） |  | （ａ）／（ｂ）＝　　　　　　 |
| 年間事業費（ｂ） |  |
| 年間事業費（ｂ）の試算方法 |  |
| 事業の安定、継続性を保持する方法 |  |
| 土地 | ア　自己所有である　　　イ　自己所有でない |
| イの場合 | 貸し主 |  |
| 地上権等の登記 |  |
| 契約期間 |  |
| 建物 | ア　自己所有である　　　イ　自己所有でない |
| イの場合 | 貸し主 |  |
| 地上権等の登記 |  |
| 契約期間 |  |
| 建築年数 | 昭和・平成・令和　　　年　　月（昭和５６年以前に建築した施設は、以下①、②を記載） |
| 1. 耐震診断
 | ア　実施済み（実施年月日　　年　　月　　日）　イ　未実施　　耐震基準を満たしている　・　耐震基準を満たしていない |
| 1. 耐震化工事
 | ア　実施済み（実施年月日　　年　　月　　日）　イ　未実施 |
| 評価 | 自己評価 |  |
| 外部評価 |  |
| 苦情解決の取組 |  |
| 市町村等との連携 |  |
| 保護者への説明 |  |

※選考方法の欄は、１号認定児を受け入れる場合に記載すること。

※保険及び共済制度の加入証書の写しを添付すること。

※既存施設から移行の場合、資産状況は認可基準としていませんが、記入をお願いします。

※保有資金は、普通預金、当座預金等により有していること。

※年間事業費は、当該事業に要すると想定される年間事業費を記載すること。