

期待される効果等

期待される効果を具体的に記載してください。

○この事業により期待される効果

例) 地域の文化について、地元を始め多くの方々に知ってもらうことにより、地元への愛着を深めることができる。 など

原則として来年度以降も継続して実施する事業が対象になります。来年度以降の計画を具体的に記載してください。

○来年度以降の計画

例) 今年度の講演会をきっかけとしてより多くの活動メンバーとともに、内容の充実、講演回数の増加を目標に継続的な活動を行う。 など

事業実施に要する経費

(単位：円)

経費区分	金額	補助対象経費	摘要
収入			
県補助金	186,000	・県補助金額は支出予定の補助対象経費の2/3以内(民間団体の場合) 1/2以内(市町村等の場合)千円未満切捨 ※記入例は2/3の例 ・市町村補助金、事業収入については、収入に記載してください。	
市町村補助金	50,000		
自己資金等	44,000		
計	280,000		
支出			
講演会場使用料	60,000		30,000円×2日
申請団体の事務所の使用料は対象外です。			
看板代	40,000		20,000円×2個
チラシ印刷費	50,000		10円×5,000枚
ﾌﾞﾗﾝﾄﾞ印刷費	80,000		80円×1,000枚
消耗品費	10,000		事務用品
この事業の実施に使用する文具、コピー用紙などが該当します。備品は対象外です。			
講師謝金	40,000		20,000円×2人
謝金・食糧費は外部講師のみが対象で、スタッフは対象外です。			
実績報告時には補助対象経費すべての領収書の添付が必要になります。			
計	280,000		

○その他参考となる書類を添付してください。左記添付書類の提出をお願いします

- ①「核となる地域の文化資源」に関する書類
- ②団体の活動状況に関する書類(規約、構成員名簿等)  
※連携事業の場合は、連携元団体の活動状況に関する書類も含む。
- ③その他

※上記の内容が記載されていれば、様式は問いません。



## 平成22年度「地域の文化」支援事業補助金の支援対象事業を募集します

自分たちの地域を見つめ直し、地域を学び、地域をつくろうとする活動の活性化は、県民一人ひとりの郷土への誇りや生活の豊かさを生み出す力となり、人と人の絆を深めながらよりよい社会を実現することにもつながります。群馬県は、「地域の文化」支援事業として、先駆的・萌芽的な事業に財政的支援を行うなど各種事業を展開していきます。

群馬県は、「創造的な取組」や「地域づくりと結びついた文化活動」を応援します。

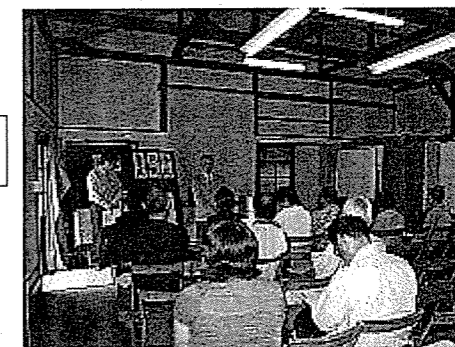
「地域ゆかりの名所・偉人」を活かす活動



桜山まつり俳句大会実行委員会(藤岡市)

文化資源：桜山、長谷川零余子(俳人)  
桜山公園冬桜植栽100周年と零余子没後80周年を記念して俳句大会を開催。

「地域の産業」を活かす活動



かんのんまちづくりの会(桐生市)

文化資源：桐生織物  
桐生の織物に関する歴史教室や布まつり等の開催。

過去の採択団体

上記の活動はあくまで一例です。「地域の歴史」、「地域の自然」、「地域の産業」、「地域の新しい文化」等、様々な文化的資源を活用した事業の応募をお待ちしています。

事業計画書提出期間 平成22年2月8日(月)～平成22年3月5日(金)

「地域の文化」支援事業の詳細は、県ホームページに掲載しています。  
(<http://www.pref.gunma.jp>から【暮らし】－【教育・文化・スポーツ】－【文化】－【「地域の文化」支援事業】にアクセスしてください。)  
なお、事業計画書(公募用)もダウンロードできます。

【事業計画書提出先・お問い合わせ先】

群馬県生活文化部文化振興課  
住所：〒371-8570 群馬県前橋市大手町1-1-1  
電話：027-226-2593 FAX：027-223-3984 E-mail：bunshinka@pref.gunma.jp

# 要 項

**対象事業等** 県民の創造的な取組や、地域の特色ある資源等を活用し、個性ある地域づくりを推進するために必要なソフト事業

単 独 事 業	内 容	住民主体の地域づくりと結びついた事業
	対 象 団 体	次の①、②のいずれかに該当する団体 ①市町村及び市町村が構成員となっている団体（市町村等） ②民間団体
	補 助 率	①補助対象経費の1/2以内 ②補助対象経費の2/3以内
	補助上限額	40万円
連 携 事 業	内 容	複数の市町村または民間団体が、連携して企画し共同で行う広域的な事業
	対 象 団 体	次の①、②または③のいずれかに該当する団体 ①2以上の市町村等 ②2以上の民間団体（同規模程度） ③市町村等と民間団体 ただし、①、②または③のいずれも事業実施にあたっては実行委員会を組織し、申請は実行委員会が行ってください
	補 助 率	①③補助対象経費の1/2以内 ※連携事業の補助上限額:100万円 ②補助対象経費の2/3以内

**民間団体** 県内で活動する団体のうち、以下のすべての要件をみたす団体のことです。

- 代表者が明確である
- 事業を適正に執行できる
- 会計経理が明確である

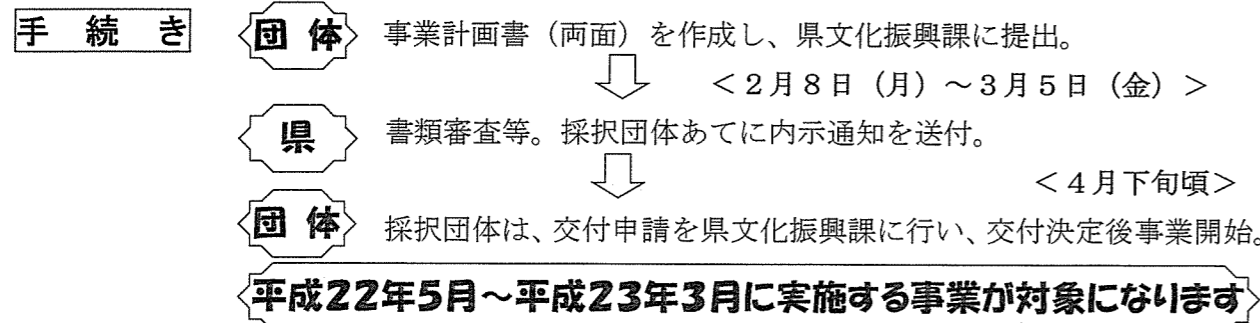
**対象外事業** 次のいずれかに該当する場合は、対象となりません。

- 国庫補助、県費補助、県関係団体の助成等の交付がある（ただし、市町村補助等を除く）
- 専ら営利を目的としている
- 特定の政治または宗教活動である
- 企業、職能団体等の団体内の活動である

※過去に群馬県の「文化の芽」支援事業補助金、「一郷一学」-「学」づくり補助金の交付を受けた事業については、団体及び実施内容が前回交付分と同一でない場合には対象とできません。

**対象経費** 会議開催費、消耗品費、調査研究費、展示会・発表会に係る費用、広報費等  
※施設整備費、備品購入費、団体の運営費、人件費は補助対象になりません。  
食糧費は講師の昼食のみ対象

**補助期間** 単年度



※平成22年度対象事業の早期開始を可能とするため、平成22年度県予算の成立に先立って募集を行うものです。県予算の成立状況によっては変更となる場合があります。

（別紙）

## 記入例 「地域の文化」支援事業計画書（公募用） （単独・連携）事業

単独・連携のいずれかを○で囲んでください

事業 実施 主体	団 体 の 名 称	○○○○会
	代 表 者 氏 名	文化 太郎
	所 在 地 または代表者住所	〒3××-×××× ○○市○○町×丁目×番地×× TEL:027-xxx-xxxx FAX:027-xxx-xxxx
	連 絡 先	上記以外への連絡を希望する場合記入してください。 〒3××-×××× ○○市○○町×丁目△番地 担当者 ○○ ○○ TEL:027-xxx-△△△△ FAX:027-xxx-△△△△
連 携 状 況	連携元団体の状況 （団体の名称・ 代表者氏名・	連携事業の場合のみ記入してください。  ※連携するすべての団体について記載のこと。（単独事業は記載不要）
実 施 事 業 の 内 容	核となる地域 の文化資源	文化活動、地域づくりの核となる文化資源について 具体的に記入してください。  例) 地元に残る文化遺産「○○○○」
	事 業 の 目 的	何を目的に実施するのかがわかるように記入してください。
	事 業 の 概 要 （実施時期・場所 内容・対象者等 を具体的に記入 してください。）	申請内容を具体的に記入してください。  例)・□□□の講演会 実施日：○○年○○月○○日 場 所：○○ホール 内 容：地域の文化遺産△△についての講演会 講師：×××× テーマ「□□□□」 対象者：一般