

期待される効果等

期待される効果を具体的に記載してください
 ○この事業により期待される効果
 例) 地元の文化資産について、多くの方々に知ってもらうことにより、地元への愛着を深めることができる。など

原則として来年度以降も継続して実施する事業が対象になります。来年度以降の計画を具体的に記載してください。
 ○来年度以降の計画
 例) 今年度の講演会をきっかけとしてより多くの活動メンバーとともに内容の充実、講演回数の増加を目的に継続的な活動を行う。 など

事業実施に要する経費	経費区分	金額	補助対象経費	摘要
収入	県補助金	186,000	・県補助金額は支出予定の補助対象経費の2/3以内(民間団体の場合) 1/2以内(市町村等の場合)千円未満切捨 ※記入例は、補助率2/3の例 ・市町村補助金、事業収入については、収入に記載してください。	
	市町村補助金	50,000		
	自己資金等	44,000		
	計	280,000		
支出	・摘要欄はできるだけ具体的な積算を記入してください。			
	講演会場使用料	60,000		30,000円×2日
	申請団体の事務所の使用料は対象外です			
	看板代	40,000		20,000円×2個
	事業に直接関係する備品は対象になります。			
	チラシ印刷費	50,000		10円×5,000枚
	プログラム印刷費	80,000		80円×1,000円
	消耗品費	10,000		事務用品
	この事業の実施に使用する文具、コピー用紙等が該当します。			
	講師謝金	40,000		20,000円×2人
謝金・食糧費は外部講師のみが対象で、スタッフは対象外です。				
実績報告時には補助対象経費全ての領収書の添付が必要になります。				
	計	280,000		

○その他参考となる書類を添付してください。
 ①「核となる文化資産」に関する書類
 ②団体の活動状況に関する書類(規約、構成員名簿等)
 ※連携事業の場合は、連携元団体の活動状況に関する書類も含む
 ③その他
 ※上記の内容が記載されていれば、様式は問いません。

左記添付書類の提出をお願いします。

※平成23年度対象事業の早期開始を可能とするため、平成23年度県予算の成立に先だって募集を行うものです。県予算の成立状況によっては変更となる場合があります。

平成23年度 文化資産発掘・活用事業補助金 ～DCに向けたぐんまの魅力再発見～ (デスティネーションキャンペーン)

ただいま募集中!!!

あなたの町にある文化資産を活用して、文化活動を始めてみませんか？
 継続中の文化活動も、いつもと違った切り口で行えば、対象になります。
 平成23年7月～9月に開催されるデスティネーションキャンペーンで群馬県を訪れる、たくさんの人に身近にある文化資産を活用して「ぐんまの魅力」を情報発信しましょう。

【文化資産】とは…

- 歴史的建造物
- 自然・名勝・景観
- 伝統的技術
- 食べ物

- ◆レンガ造りの倉庫や木造校舎、わらぶき屋根の古民家などを利用した、文化活動の取り組みはありませんか？
- ◆昔の姿をとどめる集落や街道、道祖神や石仏。その土地ならではの景観を生かした活動はありませんか？
- ◆地域に伝わる織物などの伝統的技術や民話・民謡を掘り起こしてみませんか？
- ◆焼まんじゅう、うどん、おやき、もんじゃ、焼きそば…地元ならではのレシピを食文化として発信しませんか？

など、いろいろ発見してみてください！

※ 今年度限りの補助金です。お早めにお申し込みください。

事業計画書提出期間 平成23年3月16日(水)～平成23年4月15日(金)

文化資産発掘・活用事業の詳細は、県ホームページに掲載しています。
 なお、事業計画書(公募用)もダウンロードできます。

【事業計画書提出先】

市町村 (団体の事務所や、活動拠点のある区域の市町村)

お気軽にご相談ください。

【お問い合わせ先】

①市町村 (団体の事務所や、活動拠点のある区域の市町村)

②群馬県庁(生活文化部 文化振興課)

住所:〒371-8570 群馬県前橋市大手町1-1-1

電話:027-226-2593 FAX:027-223-3984

※事業がゴールデンウィークから開始されるなど早期実施が見込まれる場合は、あらかじめ群馬県庁までご連絡ください。

群馬県文化資産発掘・活用事業計画書（公募用）

（連携・単独）事業

連携・単独のいずれかを○で囲んでください

概要

対象事業等

DC期間(平成23年7月～9月)を中心に行われる、地域の特色ある文化的活動のうち観光客の集客や地域の活性化につながるソフト事業

連携事業	内容	複数の市町村または民間団体等が、連携して企画し共同で行う広域的な事業
	対象団体	複数の市町村または民間団体等で実行委員会を組織する申請は実行委員会が行う
	補助対象期間	今年度のみ
	補助率	①市町村が含まれる： 補助対象経費の1/2以内 ②民間団体のみ： 補助対象経費の2/3以内
	補助上限額	100万円
単独事業	内容	住民主体で、地域づくりと結びついた事業
	対象団体	①市町村等 ②民間団体等
	補助対象期間	今年度のみ
	補助率	①補助対象経費の1/2以内 ②補助対象経費の2/3以内
	補助上限額	40万円

対象経費

会議開催費、消耗品費、調査研究費、展示会・発表会に係る費用、広報費等（※施設整備費、備品購入費、団体の運営費、人件費は補助対象になりません。ただし、案内板、看板等の事業実施に直接関係する経費は対象とします。）

手続き

団体	<ul style="list-style-type: none"> ・H23. 3. 16(水)～4. 15(金) ・事業計画書(両面)を作成し、団体の事務所や活動拠点のある市町村に提出
市町村	<ul style="list-style-type: none"> ・H23. 4. 18(月)～4. 28(木) ・意見書と重要と考える順位を付けて県に事業計画書を進達
県	<ul style="list-style-type: none"> ・H23. 5. 2(月)～5月下旬 ・書類審査等。採択団体あてに内示通知を送付
団体	<ul style="list-style-type: none"> ・採択団体は、交付申請を県文化振興課に行い、交付決定後事業開始

事業実施主体	ふりがな 団体の名称	〇〇〇会
	ふりがな 代表者氏名	文化 太郎
	所在地 または代表者住所	〒×××-×××× 〇〇市〇〇町×丁目×番地×× TEL: 027-×××-×××× FAX: 027-×××-××××
	連絡先	<p>上記以外への連絡を希望する場合記入してください</p> 〒×××-×××× 〇〇市〇〇町×丁目△番地 TEL: 027-×××-△△△△ FAX: 027-×××-△△△△
連携状況	連携元団体の状況 (団体の名称・ 代表者氏名・ 所在地)	<p>連携事業の場合のみ記入してください</p> <p>※連携する全ての団体について記載のこと。(単独事業は記載不要)</p>
実施事業の内容	核となる文化資産	<p>文化活動、地域づくりの核となる文化資産について具体的に記入してください</p> <p>例) 地元に残る文化資産「〇〇〇〇」</p>
	事業の目的	<p>何を目的に実施するのかわかるように記入してください</p>
	事業の概要 (実施時期・場所 内容・対象者等 を具体的に記入 してください。)	<p>申請内容を具体的に記入してください</p> <p>例) ・□□□の講演会 実施日: 〇〇年〇〇月〇〇日 場所: 〇〇ホール 内容: 地域の文化資産△△についての講演会 講師: ×××× テーマ: 「□□□□」 対象者: 一般</p>