

別記様式第1号(規格A4)(第2条関係)(申請用)

### 道路工事施行承認申請書

第 号  
平成 年 月 日

群馬県知事 様

〒

住所 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_ 印

担当者 \_\_\_\_\_

道路法第24条の規定により、道路工事施工承認を申請します。

施工目的			
施工場所	路線名		歩道・車道・その他( )
	場所		
工事概要	工事種別		施工数量
	.....		.....
	.....		.....
	.....		.....
	.....		.....
工事の期間	平成 年 月 日		
	日間		
工事の期間	平成 年 月 日		
施工方法	直営・請負		
	施工業者	住所	.....
		業者名	.....
		担当者	.....
		連絡先	.....
工事費			
添付書類	位置図、付近見取図、計画図、実測求積図、交通規制図、工事仕様書、公図(写)、誓約書、同意書、現状写真、その他( )		
備考			

## 記載要領

1. 申請者が法人である場合には、「住所」の欄に主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載すること。「担当者」の欄には所属・氏名を記載すること。
2. 「工事概要」の欄には、「工事種別」として歩道切下げ、植樹帯移設等の工事の内容を、「施工数量」として延長、面積等の施工規模を記入すること。
3. 「場所」の欄には、地番まで記載すること。施行箇所が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを で囲むこと。
4. 「工事の期間」の欄には、工事实施から完了までの期間を記載すること。仮移設等を含む場合は復旧までの期間を含めて記載すること。
5. 「施工方法」欄の施工業者については、未定の場合にはその旨記載すること。また、その時には工事着手までに報告すること。
6. 「添付書類」の欄には、添付した書類に を付し、その他必要な書類を添付した場合には、その書類名を( )内に記載すること。
  - ・位置図は1/25, 000～1/50, 000程度の平面図を、計画図はそれぞれ現況及び完成後の平面図(1/100～1/600程度)及び縦横断面図を指し、誓約書とは、施工後に施工箇所を道路管理者に引き継ぐ旨を約した書面を指し、同意書とは水路管理者、隣地所有者等の関係者の同意を証する書面を指す。
7. その他必要な事項については、「備考」欄に記載する。
  - 例) 道路の現況、道路区域の変更の有無等