

法人理念

これまでの歴史の中で培われてきた3つの理念「倫理性・文化性・専門性」を活かしつつ、新たに「利用者と共に生きる人の幸せを目指して」の理念を掲げ、利用者満足度と職員満足度が両立できるように取り組んでいきます。

人材育成方針

職員の資質向上を図るため、職員研修の充実に努めます。利用者の安全を担保する救命救急や感染症予防等の研修は全職員が参加し、必要な知識と技能の習得に臨みます。またキャリアに応じて新任・中堅・上級の階層別に専門的研修の受講を実施します。

人材育成体制

新人職員の育成体制	新人育成計画策定状況	新人職員研修体制		新人職員への指導体制 有り / 無し 具体的な内容: (新人職員に対し、個別に中堅職員をOJTとして配置し、業務習熟を図るため指導を実施します)
	有り / 無し	内部研修の開催 有り / 無し	外部研修への派遣 有り / 無し	

全職員の育成体制	職員育成計画策定状況	職員研修体制		資格取得に対する支援 有り / 無し (支援制度に基づき、職務免除及び受験料補助)
	有り / 無し	内部研修の開催 有り / 無し	外部研修への派遣 有り / 無し	

ぐんま認定介護福祉士	1人	介護プロフェッショナルキャリア段位制度		認定介護福祉士	0人	その他	0人
		アセッサー数	レベル認定者数				
		0人	レベル1 0人 レベル2 0人 レベル3 0人 レベル4 0人				

介護職員の状況	過去3年間の実績				常勤	非常勤	合計
	平成26年度	平成27年3月31日時点の在籍者数		209人	96人	305人	
		1年間の入職者数		24人	7人	31人	
		1年間の離職(退職)者数		7人	5人	12人	
	平成27年度	平成28年3月31日時点の在籍者数		220人	95人	315人	
		1年間の入職者数		22人	1人	23人	
		1年間の離職(退職)者数		11人	2人	13人	
	平成28年度	平成29年3月31日時点の在籍者数		238人	103人	341人	
1年間の入職者数		28人	15人	43人			
1年間の離職(退職)者数		10人	7人	17人			

給与関係

基本給(初任給)	大卒 177,500円、短大(専門)卒 164,600円 ※中途採用者は前歴換算基準による
昇給	年1回 昇給月4月又は10月(4,000~8,000円) ※給与等支給規則による
昇格	給与等支給規則により、職位・職務に応じ 1~6等級に位置付ける
諸手当(役付手当)	主任2,000円、主席主任5,000円、副寮長8,000円、寮長12,000円、課長15,000円、次長20,000円、施設長30,000円
諸手当(資格手当)	※策定検討中
諸手当(家族手当)	配偶者13,000円、配偶者以外の扶養6,500円(2人まで)、その他扶養5,000円(1人につき) 満16歳年度初め~満22歳年度末までの子5,000円(1人当たり加算)
手当(通勤手当)	通勤距離に応じて支給(上限24,070円) 公共交通機関利用(上限45,000円)
手当(住居手当)	給与等支給規則により、借家・借間の場合(上限27,000円) 自己所有住宅(所帯主)の場合2,500円(新築・購入より5年間)
手当(夜勤手当)	夜勤手当5,000円(1回につき) 平均月3回
手当(その他)	処遇改善特別手当3,500円、車両・施設・設備管理手当2,000円、調理施設衛生管理手当1,500円
賞与	支給月 夏期7月(2.15月)、年末12月(2.35月) 年間合計 4.5月 (平成29年度実績)
退職金制度	あり(独立行政法人福祉医療機構による社会福祉職員等退職手当共催制度、県単職員共済制度)
10年後のモデル賃金	大卒:基本給:232,900円、扶養手当:26,000円(配偶者+子供2人)、夜勤手当:15,000円(月3回) 他通勤手当等 短大(専門)卒:基本給:223,100円、扶養手当:13,000円(配偶者)、夜勤手当:15,000円(月3回) 他通勤手当等

休日・休暇制度等	
公休	113日（平成29年度実績）
休暇制度	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し 年次有給休暇（1年未満10日、2年未満11日、3年未満12日、3年以上20日）
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し リフレッシュ休暇（7日）
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し 慶弔休暇
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し 産前産後休暇
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し 育児・介護休暇
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し その他（夏期休暇3日 年末年始休暇4日）
短時間勤務制度	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し 育児・介護 短時間勤務制度 <input type="checkbox"/> 有り / <input checked="" type="checkbox"/> 無し その他（ ）
ワークライフバランスの取組	<input type="checkbox"/> 有り / <input checked="" type="checkbox"/> 無し いきいきGカンパニー ・ベシック認証（認証年月日 年 月 日） ・ゴールド認証（認証年月日 年 月 日）
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し その他（産休及び育児・介護休暇、子育て等を考慮した勤務形態の配慮あり）
その他福利厚生等	
各種保険加入(健康・雇用・労災)、慶弔・傷病見舞金、 親睦会(歓迎会・職員旅行・忘年会・送別会)、 従事者会(野球・バレーボール、ラフティング・スキー)	
処遇改善加算取得事業所状況	
処遇改善加算Ⅰ	
処遇改善加算Ⅱ	
処遇改善加算Ⅲ	
処遇改善加算Ⅳ	
処遇改善加算Ⅴ	
なし	
自由記載欄(事業所(法人)の魅力や独自の取組など)	
<p>はるな郷は、設立59年目の知的障害者総合福祉施設です。 伝統的に培ってきた当事者第一主義を守りつつ、そこに従事する職員が働きやすく・働き甲斐のある職場作りを目指して進化していきます。</p>	

※【法人情報】は、各項目の記載は任意とします。