

**<宣言>**  
 ぐんま介護人材育成宣言実施要綱第4条の規定に基づき、私たちは、職員一人ひとりがやりがいを持って働き続けられる魅力ある職場づくりの取組を以下のとおり行い、それを積極的に公表することを宣言します。

取組期間	平成 29 年 10 月 1 日 ~ 平成 30 年 7 月 31 日
------	-------------------------------------

宣言達成のための取組  
 (大項目2項目以上から、小項目1項目以上の取組を行うこと。)

大項目	小項目	具体的取組		
		自己評価	現在の状況 (具体的に記載してください。)	将来の目標
情報共有・コミュニケーションに関すること	理念・ビジョン・方針に関すること	○	(自立支援)ご利用様ができることはしていただき、できなくなってしまったところをお手伝いするケアを目標に日々実践している。	→
	年度事業計画と目標に関すること			→
	記録・報告、ミーティング等に関すること	○	朝・夕にミーティング並びに引継ぎを行い、情報の共有を図っている。また、全体会議の時にカンファレンスを行い、利用者様一人一人について情報を共有している。	→
	法人・事業所を取り巻く環境や今後の課題に関すること			→
	現場からのアイデアや意見・提案に関すること	○	レク・イベント・外出等の利用者様とスタッフとのコミュニケーションの中で出たアイデア等はどうしたら実践できるかを考えて、提案をし、実践につなげるようにしている。	→
	その他(上記以外・自由記載)			→

大項目	小項目	具体的取組		
		自己評価	現在の状況 (具体的に記載してください。)	将来の目標
労務管理・職場環境に関すること	ワークライフバランス(仕事と暮らしの両立)に関する こと	○	産休・育休の取得がしやすい環境づくりをし、子育て中・介護中の職員等は出勤できる日や時間帯等を調整し配慮している。休日の取得にあたり毎月希望休みを2日間取れるようにしている。	→
	人員配置に関する こと			→
	勤務時間や業務 内容に関すること	○	子育て中の職員を中心に半日出勤(4時間労働)を実施している。	→
	福利厚生等、労働環境に関する こと			→
	健康管理に関する こと	○	定期健康診断を実施している。	→
	その他(上記以外・自由記載)			→
評価・報酬に関すること	仕事の役割や責任の範囲等に関する こと			→
	個々の職員の役割や目標に関する こと			→
	能力評価・面接等に関する こと			→
	能力評価に基づく処遇改善に関する こと	△	評価は実施されてきたが人事考課制度の仕組みができていない	→ 人事考課制度の仕組みづくりをし、評価を行い面接によるフィードバックを行う。5月に評価し6月～7月に面談を行う。
	賃金の決め方や昇給に関する こと			→
	その他(上記以外・自由記載)			→

大項目	小項目	具体的取組		
		自己評価	現在の状況 (具体的に記載してください。)	将来の目標
人材育成に関する事	職員の資質向上のための研修方針や研修実施に関する事			→
	職員の資質向上のための外部講習会や資格取得等の支援に関する事	○	資質向上のため又は資格取得のための講習会・研修等の参加は出勤扱いで参加させ、研修会の参加費は法人負担、資格取得のための参加費用は半額法人負担で参加している。資格取得のための無利子の貸付制度あり。	→
	新人職員の教育体制に関する事			→
	管理職層やリーダー層の教育に関する事	△	評価表の解釈がばらばらの理解であった。	→ 事業の方向性を再認識するとともに、評価する側の共通認識と評価項目の確認変更を行う。
	将来のキャリアに対する支援に関する事			→
	その他(上記以外・自由記載)			→
法人・事業所の風土に関する事	挨拶や声かけなどの組織風土に関する事	○	出退勤時の挨拶・外出帰社時の挨拶は自分から行い、業務中のコミュニケーションをとることが互いにできている。	→
	自由に意見を言える組織風土に関する事	○	ひとりひとりのご利用者様のケアの方法について自分の考えを提案し、やってみる方向で皆が考えることができる。	→
	新しいアイデアや難しい課題に対する組織風土に関する事	○	ご利用者様のできることに着目し、できることやりたいことをかなえる方法を考え、提案しあえる環境がある。	→
	向上心を持つ職員を育てる組織風土に関する事			→
	自主性を尊重し、支援する組織風土に関する事	○	地域住民とのかかわりを通じ、自分たちで考え実行する機会がある。	→
	その他(上記以外・自由記載)			→
その他(上記以外・自由記載)				→

【自己評価】 ◎…十分達成、○…おおむね達成、△…不十分、×…未達成