

法人理念

- ・人権尊重と自立支援
- ・安心と安全な明るい職場
- ・地域社会との共存
- ・認知症ケアの重視

人材育成方針

随時、施設内外研修を行い、現場での活用定着を図ると共に各種資格の取得に向け、対象者の育成を図ります。

人材育成体制

新人職員の育成体制	新人育成計画策定状況	新人職員研修体制		新人職員への指導体制 (有) / 無し 具体的な内容: チェックリストによる自己評価とリーダーによる業務内容の習得確認と指導(当初は毎週、1ヶ月後より1回/月として全体で6ヶ月実施)
	(有) / 無し	内部研修の開催 (有) / 無し	外部研修への派遣 (有) / 無し	

全職員の育成体制	職員育成計画策定状況	職員研修体制		資格取得に対する支援 (有) / 無し (初任者研修、実務者研修、介護福祉士等は個人負担。その他、運営上必要と認められる資格は施設負担。)
	(有) / 無し	内部研修の開催 (有) / 無し	外部研修への派遣 (有) / 無し	

ぐんま認定介護福祉士	5 人	介護プロフェッショナルキャリア段位制度		認定介護福祉士	0 人	(その他)	0 人	
		アセッサー数	レベル認定者数					
		0 人	レベル1					0 人
			レベル2					0 人
			レベル3					0 人
レベル4	0 人							

介護職員の状況	過去3年間の実績			常勤	非常勤	合計	
	平成27年度	平成28年3月31日時点の在籍者数			31 人	13 人	44 人
		1年間の入職者数			2 人	1 人	3 人
		1年間の離職(退職)者数			2 人	4 人	6 人
	平成28年度	平成29年3月31日時点の在籍者数			34 人	13 人	47 人
		1年間の入職者数			4 人	2 人	6 人
		1年間の離職(退職)者数			1 人	2 人	3 人
	平成29年度	平成30年3月31日時点の在籍者数			37 人	15 人	52 人
		1年間の入職者数			4 人	6 人	10 人
		1年間の離職(退職)者数			1 人	4 人	5 人

給与関係

基本給(初任給)	151,300円~188,800円(経験者は前歴換算制度有)
昇給	通常 年1回(昇給月:採用月、昇給額1,000円~2,000円) *昇格の場合、この限りではない
昇格	昇格基準による
諸手当(役付手当)	課長5,000円 係長3,000円 係長補佐2,000円 主任1,000円
諸手当(資格手当)	介護支援専門員8,000円 介護福祉士5,000円 実務者研修修了者4,000円 初任者研修修了者3,000円
諸手当(家族手当)	配偶者手当 13,500円 配偶者以外5,000円(社会保険の扶養と認定とされていること)
手当(通勤手当)	片道の通勤距離 * 600円(自動車の場合)
手当(住居手当)	家賃の場合:最高支給限度額27,000円(家賃の金額によって異なります)
手当(夜勤手当)	3,400円~6,800円(労働時間によります) 平均:4回/月
手当(その他)	休日出動手当(12/30~1/3) 早出・遅出勤務手当500円/回
賞与	通常 年2回(6月・12月) (処遇改善 年3回支払い 6月・12月・3月)
退職金制度	有り
10年後のモデル賃金	例) 正職員 32歳 大学卒 介護福祉士 主任 配偶者有り 子供1人 アパート暮らし の場合 基本給182,400円 資格手当5,000円 役職手当1,000円 早退手当(平均10回)5,000円 夜勤手当(平均)25,000円 通勤手当(10Km)6,000円 配偶者手当13,500円+5,000円 住宅手当(最高限度額)27,000円 処遇改善約38,000円(月払いにした場合で実績によるため定額ではありません) 合計 307,900円

休日・休暇制度等					
公休	各月9日(2月については8日) 合計107日				
休暇制度	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	年次有給休暇 (法定通り。勤続勤務年数が0.5年の場合10日)			
	<input type="checkbox"/> 有り / <input checked="" type="checkbox"/> 無し	リフレッシュ休暇 ( 日 )			
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	慶弔休暇			
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	産前産後休暇			
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	育児・介護休暇			
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	その他 (フレックス制度有り)			
短時間勤務制度	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	育児・介護 短時間勤務制度			
ワークライフバランスの取組	<input type="checkbox"/> 有り / <input checked="" type="checkbox"/> 無し	いきいきGカンパニー			
		・ベシック認証(認証年月日 年 月 日)			
		・ゴールド認証(認証年月日 年 月 日)			
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	その他 (育児・介護に伴う勤務体制に配慮有り)			
その他福利厚生等					
福利慶弔規程による 職員親睦組織有り ユニフォーム貸与					
処遇改善加算取得事業所状況					
処遇改善加算Ⅰ	特別養護老人ホーム 西嶺の郷	西嶺の郷 ショートステイ	西嶺の郷 デイサービスセンター	特別養護老人ホーム 中山の郷	中山の郷 ショートステイ
処遇改善加算Ⅱ					
処遇改善加算Ⅲ					
処遇改善加算Ⅳ					
処遇改善加算Ⅴ					
なし					
自由記載欄(事業所(法人)の魅力や独自の取組など)					
職員の自主性と創意・工夫を大切にしています。当施設で実務者研修を受講できます。					

※【法人情報】は、各項目の記載は任意とします。