

ぐんま介護人材育成宣言取組結果報告書

【基本情報】

法人名	フリガナ シャカイクシホウジングリーンハート	法人所在地
	社会福祉法人グリーンハート	群馬県佐波郡玉村町上新田640-1

【取組結果】

<宣言> ぐんま介護人材育成宣言実施要綱第4条の規定に基づき、私たちは、職員一人ひとりがやりがいを持って働き続けられる魅力ある職場づくりの取組を以下のとおり行い、それを積極的に公表することを宣言します。					
取組期間 平成 30 年 3 月 1 日 ~ 平成 30 年 10 月 31 日					
大項目	小項目	具体的取組			
		自己評価	取組前の状況	自己評価	取組結果
情報共有・コミュニケーションに関する事	理念・ビジョン・方針に関する事	○	毎朝、地域交流室にて朝礼を実施。司会は持ちまわりで進行、全員で「理念」「基本方針」を唱和及びデイリーレポートを読み感想を述べている。	→	
	年度事業計画と目標に関する事			→	
	記録・報告、ミーティング等に関する事	○	記録、報告は常に1週間内を目標に提出し、朝の朝礼等でポイントを報告。必要に応じてミーティングを行い、議事録を作成し各階へ写しを回覧・サインし共有している。	→	
	法人・事業所を取り巻く環境や今後の課題に関する事			→	
	現場からのアイデアや意見・提案に関する事			→	
	その他(上記以外・自由記載)			職員の食事・休憩スペースとして、TV・冷蔵庫・電子レンジ・食器棚・ソファ等備えた部屋を与え、職員間のコミュニケーションの場として活用している。	→

大項目	小項目	具体的取組				
		自己評価	取組前の状況	自己評価	取組結果	
労務管理・職場環境に関する事	ワークライフバランス(仕事と暮らしの両立)に関する事	○	法定休暇の他に短時間勤務制度など各種制度が整備されており、各部署で職員同士が協力しあう体制がある。	→	◎	群馬県いきいきGカンパニー取得に向け、10月31日県に新規申請をした。(11月19日認証) 3月人事担当者が群馬県働き方改革アドバイザー取得した。
	人員配置に関する事			→		
	勤務時間や業務内容に関する事	○	本人から不都合の申し出があれば所属長に報告をし施設長の承認を得て、勤務時間や業務内容を変更している。時には人事担当が柔軟性する事も有る。常勤⇄非常勤と十分に職員に配慮した離職防止に力を入れている。	→		
	福利厚生等、労働環境に関する事			→		
	健康管理に関する事	○	労働機銃法に従って、安全衛生・防災委員会で職員の法定健診及びストレスチェックを実施。健診所見のあり方に関しては、個別に指導受診を促がしている。	→		
	その他(上記以外・自由記載)		事務職員の中に、働きやすい職場作りを自主的に進めていくために雇用管理責任者を設けた。また障害者・外国人も雇用促進を行っている	→		
評価・報酬に関する事	仕事の役割や責任の範囲等に関する事			→		
	個々の職員の役割や目標に関する事			→		
	能力評価・面接等に関する事	△	人事考課をしているが、職員個々に対しあまりフードバックされていない。	→	○	人事考課表を基に評価実施後、師長が1回目の個人面接を実施、11月～12月2回目の個人面接を実施する。
	能力評価に基づく処遇改善に関する事			→		
	賞金の決め方や昇給に関する事			→		
	その他(上記以外・自由記載)			→		

大項目	小項目	具体的取組			
		自己評価	取組前の状況	自己評価	取組結果
人材育成に関する事	職員の資質向上のための研修方針や研修実施に関する事			→	
	職員の資質向上のための外部講習会や資格取得等の支援に関する事			→	
	新人職員の教育体制に関する事	○	ベテランの介護職員が(入職3年以上)や介護福祉士実習指導員がマニュアルに沿って指導を行っている	→	
	管理職層やリーダー層の教育に関する事			→	
	将来のキャリアに対する支援に関する事			→	
	その他(上記以外・自由記載)		グループ法人で「喀痰吸引」研修実施しており、働きながら取得できる。また、「キャリア段位」及びユニットリーダー研修も同様で取得に向けサポートしている。	→	
法人・事業所の風土に関する事	挨拶や声かけなどの組織風土に関する事	○	「誰からも信頼される職員」を方針に揚げ、挨拶・声掛けは利用者・ご家族・関係者・職員に対し励行している。	→	
	自由に意見を言える組織風土に関する事			→	
	新しいアイデアや難しい課題に対する組織風土に関する事			→	
	向上心を持つ職員を育てる組織風土に関する事			→	
	自主性を尊重し、支援する組織風土に関する事			→	
	その他(上記以外・自由記載)			→	
その他(上記以外・自由記載)				→	

【自己評価】 ◎・・・十分達成、○・・・おおむね達成、△・・・不十分、×・・・未達成

※ 取組を行ったことを証する書類を添付