

還付金の受領に関する委任状

年 月 日

群馬県自動車税事務所長あて

委任者（納税義務者）

| |
|---------|
| 住所又は所在地 |
| 氏名又は名称 |
| 印 |

私は、次の自動車税（環境性能割）・自動車税（種別割）に還付金が発生した場合は、下記の者に還付金の受領についての一切の権限を委任します。

| | | | | | | | | | |
|---------------------|--|-------------|---------|--|-------|----|--|----|--|
| 課税年度 | 年度 | | | | | | | | |
| 登録番号 | 群・群馬 | | | | かな | | | | |
| | 高崎・前橋 | | | | | | | | |
| 還付金を受領する方が記入してください。 | 受任者 | 住所 (所在地) | (〒 -) | | | | | | |
| | | 電話番号 | | | | | | | |
| | | フリガナ | | | | | | | |
| | 氏名(名称) | | | | | | | | |
| 還付金の受領方法 | <input type="checkbox"/> 群馬銀行の本店・支店の窓口で受領する（群馬県内在住者のみ選択可）。 <input type="checkbox"/> 口座振替により受領する。 | | | | | | | | |
| | 口座振替先 | 金融機関名 | 銀行・金庫 | | | 本店 | | | |
| | | 口座番号 | 普通・当座 | | | | | 支店 | |
| | | フリガナ | | | | | | | |
| 預金名義人 | | | | | | | | | |
| 還付理由 | 抹消・重複納付 | | 還付理由発生日 | | 年 月 日 | | | | |
| 添付書類 | 1 印鑑登録証明書原本又は群馬県自動車税（種別割）領収証書原本 ※重複納付の場合は、受領した全ての領収証書原本を添付してください。 2 抹消を証する書類 3 住民票の写し等（転居、婚姻等により委任者（納税義務者）の住所又は氏名に変更があつた場合に、異動情報が分かる書類） | | | | | | | | |
| 注意事項 | 1 この委任状は、自動車税（環境性能割）又は自動車税（種別割）に係る還付金を本人（納税義務者）以外の第三者が受領する場合に作成し、還付理由が発生した日の属する月の末日までに提出してください。 2 委任者欄は、委任者が自署してください。また、押印欄には実印を押印し、印鑑登録証明書の原本を添付してください。ただし、群馬県自動車税（種別割）領収証書の原本を添付する場合は、認印に代えることができます。 なお、委任者が法人である場合は、添付書類にかかわらず、法人の所在地並びに法人名及び代表者氏名を記入し、代表者印を押印してください。 3 預金名義人欄は、受任者の氏名又は名称と同一のものを記入してください。 4 還付理由が事実と異なる場合には、還付できない場合があります。 5 提出時に、申請者の本人確認をさせていただきますので、御了承ください。 | | | | | | | | |