

法人理念																		
<p>&lt;笑顔の実現&gt; 支援を必要とするすべての人の期待や要望を的確に捉え、その人が満足する自立した生活の実現を目指します。職員は、常に資質向上に努め、思いやりとチームワークを持って、自分が利用したい法人になることを目指します。地域の福祉拠点として情報を発信し、ふれあいを大切にしながら地域への参加・受入れを行い、地域福祉の発展に貢献します。</p>																		
人材育成方針																		
<p>チームワーク重視と資質向上への支援をし、安心して仕事のできる職場にします。健全な運営と公平な評価により、働き甲斐のある職場にします。</p>																		
人材育成体制																		
新人職員の育成体制	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">新人育成計画 策定状況</th> <th colspan="2">新人職員研修体制</th> <th rowspan="2">新人職員への指導体制</th> </tr> <tr> <th>内部研修の開催</th> <th>外部研修への派遣</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(有) / 無し</td> <td>(有) / 無し</td> <td>(有) / 無し</td> <td>(有) / 無し 具体的な内容： ( 新人職員フォローアップ研修 (1年間) )</td> </tr> </tbody> </table>	新人育成計画 策定状況	新人職員研修体制		新人職員への指導体制	内部研修の開催	外部研修への派遣	(有) / 無し	(有) / 無し	(有) / 無し	(有) / 無し 具体的な内容： ( 新人職員フォローアップ研修 (1年間) )							
	新人育成計画 策定状況		新人職員研修体制			新人職員への指導体制												
内部研修の開催		外部研修への派遣																
(有) / 無し	(有) / 無し	(有) / 無し	(有) / 無し 具体的な内容： ( 新人職員フォローアップ研修 (1年間) )															
全職員の育成体制	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">職員育成計画 策定状況</th> <th colspan="2">職員研修体制</th> <th rowspan="2">資格取得に対する支援</th> </tr> <tr> <th>内部研修の開催</th> <th>外部研修への派遣</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(有) / 無し</td> <td>(有) / 無し</td> <td>(有) / 無し</td> <td>(有) / 無し ( 資格取得補助制度 )</td> </tr> </tbody> </table>	職員育成計画 策定状況	職員研修体制		資格取得に対する支援	内部研修の開催	外部研修への派遣	(有) / 無し	(有) / 無し	(有) / 無し	(有) / 無し ( 資格取得補助制度 )							
職員育成計画 策定状況	職員研修体制		資格取得に対する支援															
	内部研修の開催	外部研修への派遣																
(有) / 無し	(有) / 無し	(有) / 無し	(有) / 無し ( 資格取得補助制度 )															
ぐんま認定介護福祉士	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="5">0 人</th> <th colspan="2">介護プロフェッショナルキャリア段位制度</th> <th rowspan="5">認定 介護福祉 士</th> <th rowspan="5">0 人</th> <th rowspan="5">( その他 )</th> <th rowspan="5">0 人</th> </tr> <tr> <th>アセッサー数</th> <th>レベル認定者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>レベル1</td> <td>0 人</td> </tr> <tr> <td>レベル2</td> <td>0 人</td> </tr> <tr> <td>レベル3</td> <td>0 人</td> </tr> <tr> <td>レベル4</td> <td>0 人</td> </tr> </tbody> </table>	0 人	介護プロフェッショナルキャリア段位制度		認定 介護福祉 士	0 人	( その他 )	0 人	アセッサー数	レベル認定者数	レベル1	0 人	レベル2	0 人	レベル3	0 人	レベル4	0 人
0 人	介護プロフェッショナルキャリア段位制度		認定 介護福祉 士	0 人					( その他 )	0 人								
	アセッサー数										レベル認定者数							
	レベル1										0 人							
	レベル2										0 人							
	レベル3	0 人																
レベル4	0 人																	
介護職員の状況	過去3年間の実績			常勤	非常勤	合計												
	年度 (前々々年度)	1年間の入職者数			人	人	0 人											
		1年間の離職(退職)者数			人	人	0 人											
		年3月31日時点の在籍者数			人	人	0 人											
	2021年度 (前々年度)	1年間の入職者数			1 人	0 人	1 人											
		1年間の離職(退職)者数			0 人	1 人	1 人											
		2021年3月31日時点の在籍者数			5 人	4 人	9 人											
	2022年度 (前年度)	1年間の入職者数			0 人	1 人	1 人											
		1年間の離職(退職)者数			0 人	0 人	0 人											
		2022年3月31日時点の在籍者数			5 人	4 人	9 人											
給与関係																		
基本給(初任給)	介護職員 基本給151,100円(高卒)~167,100円(大卒)																	
昇給	年1回4月人事考課に基づき行う																	
昇格	年1回4月人事考課に基づき行う																	
諸手当(役付手当)	リーダー3,000円 副主任5,000円 主任10,000円 管理職40,000~60,000円																	
諸手当(資格手当)	特殊業務手当介護福祉士15,000円																	
諸手当(家族手当)	配偶者12,000円 子各5,000円 配偶者がいない場合、子一人については10,000円とする																	
手当(通勤手当)	自動車等2km以上2,000円~40km20,900円/交通機関等運賃相当額(限度額20,000円)																	
手当(住居手当)	家賃月額の55%(上限25,000円) 持家の世帯主4,000円																	
手当(夜勤手当)	なし																	
手当(その他)	処遇改善手当あり																	
賞与	年2回 年間平均4.2ヶ月分(2021年度実績)																	
退職金制度	栃木県民間社会福祉施設職員退職手当加入																	
10年後のモデル賃金	30歳専門卒の社会福祉士 配偶者、子2人の場合 月収220,300円 内訳 住宅手当4,000円 通勤手当4,200円 資格手当15,000円 家族手当22,000円 年収3,534,000円(賞与含む)																	

休日・休暇制度等	
公休	104 日
休暇制度	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / 無し 年次有給休暇 ( 10 日 ) 入社半年後より付与
	有り / <input checked="" type="checkbox"/> 無し リフレッシュ休暇 ( 日 )
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / 無し 慶弔休暇
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / 無し 産前産後休暇
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / 無し 育児・介護休暇
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / 無し その他 ( 夏季休暇3日 年末年始休暇3日 )
短時間勤務制度	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / 無し 育児・介護 短時間勤務制度
	有り / <input checked="" type="checkbox"/> 無し その他 ( )
ワークライフバランスの取組	有り / <input checked="" type="checkbox"/> 無し いきいきGカンパニー
	・ベーシック認証(認証年月日 年 月 日)
	・ゴールド認証(認証年月日 年 月 日)
<input checked="" type="checkbox"/> 有り / 無し	その他 ( 育児休業中の断続的な情報提供、職場復帰プランの算定 )
その他福利厚生等	
各種保険加入 永年勤続表彰 慶弔見舞金 職員親睦会(ボーリング大会、職員旅行、オンラインビンゴ、忘年会など) 昼食補助 両毛メート加入(スポーツ・レクリエーション・旅行等の割引利用)	
処遇改善加算取得事業所状況	
処遇改善加算Ⅰ	いこいの広場ひなた 通所介護
処遇改善加算Ⅱ	
処遇改善加算Ⅲ	
処遇改善加算Ⅳ	
処遇改善加算Ⅴ	
なし	
介護職員等特定処遇改善加算取得事業所状況	
特定処遇改善加算Ⅰ	
特定処遇改善加算Ⅱ	いこいの広場ひなた 通所介護
自由記載欄(事業所(法人)の魅力や独自の取組など)	
<p>社会福祉法人美明会では、福祉の原点は人であり、福祉とは人が人を支える行為であると考えます。  支援を必要としている人、支援させていただく人、すべての人が常に笑顔で互いに思いやりをもって  過ごせるように、利用者・家族・職員・地域の方々の"笑顔の実現"を目指し基本理念としています。</p>	

※ 【法人情報】は、各項目の記載は任意とします。