

「2期平均」で申請する場合は、2期平均した自己資本額を記入すること。

表内のコラムは「2期平均」で申請する場合のみ記入すること。

自己資本額 項番 3 5 10 13 (千円) 1 (1. 基準決算) 2. 2期平均

マイナスの場合は、左端のコラムに「-」を記入すること。△は不可。

千円単位(千円未満はプラスとマイナスに関係なく切り捨て)で右詰で記入し、空位のコラムは空白とすること。

利益額 (2期平均) 1 8 (千円) 利益額 (利払前税引前償却前利益) = 営業利益+減価償却実施額

利益額の2期平均を記入

基準決算	(千円)	基準決算	(千円)
直前の審査基準日	(千円)	直前の審査基準日	(千円)

審査対象事業年度	審査対象事業年度の	前審査対象事業年度
営業利益	2,000,000 (千円)	3,000,000 (千円)
減価償却実施額	500,000 (千円)	500,000 (千円)

別紙二「技術職員名簿」に記載された技術職員の合計数

技術職員数 1 9 (人)

営業利益=規則別様式16の損益計算書の営業利益の額
減価償却実施額=法人税申告書別表16(1)or(2)and(4)、(6)~(8)に記載の当期償却額等の合計額
=青色申告書・白色申告書に記載の減価償却費(個人事業主の場合)
決算期が12ヶ月に満たない場合等の換算方法は現行の完成工事高と同じ

登録経営状況分析機関番号 2 0 0 0 0 0 1

経営状況分析を受けた機関の名称
(例) (財)建設業情報管理センター

経営状況分析を受けた機関の分析機関番号を記入
(経営状況分析結果通知書の右上に記載されている「登録番号」を記入)

工事種類別完成工事高、工事種類別元請完成工事高については別紙一による。
技術職員名簿については別紙二による。
その他の審査項目(社会性等)については別紙三による。

経営規模等評価の再審査の申立を行う者については、次に記入すること。

審査結果の通知番号	審査結果の通知の年月日
第 号	令和 年 月 日
再審査を求める事項	再審査を求める理由

連絡先

所属等 総務課

氏名 前橋 一郎

電話番号 027-223-1111