

入 札 書

年 月 日

あて

入札者

所在地

会社名

代表者職・氏名

印

代理人

印

群馬県財務規則を了承の上、次のとおり入札します。

1 入札金額 円

2 物 品 名

3 品質・規格等 仕様書のとおり

※委任状を提出する場合は、入札書には入札者（代表者）の氏名・代表者印とともに、受任者（代理人）の氏名を記入し、印を押印してください。

【記載例】

入 札 書

〇〇年〇〇月〇〇日

群馬県知事 山本一太 あて

入札者

所在地 前橋市大手町1-1-1

会社名 (株)〇〇商事

代表者職・氏名 代表取締役 〇〇 〇〇 印

代理人 前橋市大手町1-2-3

〇〇 〇〇 印

群馬県財務規則を了承の上、次のとおり入札します。

1 入札金額 〇〇〇〇〇〇〇〇 円

2 物品名 〇〇〇〇〇〇〇〇

3 品質・規格等 仕様書のとおり

※委任状を提出する場合は、入札書には入札者（代表者）の氏名・代表者印とともに、受任者（代理人）の氏名を記入し、印を押印してください。