

指定管理者による公の施設の管理運営状況(令和5年度分)

施設名	ふれあいスポーツプラザ	所管課	地域創生部スポーツ局スポーツ振興課
指定管理者名	(社福)群馬県社会福祉事業団・群馬県ビルメンテナンス協同組合	指定期間	5 年
利用料金制	☐ 導入 ☐ 一部導入 ☒ なし		R5.4.1 ~ R10.3.31

※利用料金制とは施設の利用に係る料金を指定管理者の収入として収受させる制度。「一部導入」は利用料金制を導入しているが指定管理料を支出している施設

1 施設の概要

施設所在地	伊勢崎市下触町238-3
指定管理業務内容	・障害者・高齢者のスポーツ、レクリエーション活動等のための施設の提供 ・障害者・高齢者のスポーツ、レクリエーション活動等の指導、普及 ・障害者・高齢者の健康等に関する相談、研修及び健康増進に関する業務

2 職員の状況(令和5年4月現在)※主に指定管理業務に従事する職員数

通常(フルタイム)の職員:	11 人	合計:	22 人
短時間雇用の職員:	11 人		

3 収支の状況(令和5年度決算額)

(円)

収 入		支 出	
指定管理料	131,672,000	人件費	72,922,121
利用料収入	0	委託料	14,898,836
補助金収入	1,332,000	光熱水費	8,935,644
受託料収入	1,593,779	租税公課費	7,559,522
雑収入	279,027	施設整備等支出	7,899,720
施設整備等収入	8,236,335	その他(事業費、事務費)	20,100,177
収入合計	143,113,141	支出合計	132,316,020

※指定管理者の指定管理業務等及び自主事業に係る収支を記入(指定管理者団体全体の収支ではない。)

4 利用の状況

	令和5年度(実績)	(参考)令和4年度(実績)	(参考)令和3年度(実績)
①年間利用者数(人)	54,345	34,265	15,813
②使用料収入(円) (県納付額)	2,983,960	1,940,830	1,112,940
③利用料収入(円) (指定管理者収受額)	0	0	0

5 施設における実施事業の状況

事業・イベント名	開催日	参加者数	内容	参加者の感想等
群馬銀行グリーンウイングス交流イベント	5月27日	152	女子プロバレーチームと交流を図り、バレーを体験する	グリーンウイングスのファンになった。また参加したい。
まえばしインクルーシブスポーツフェスタ	9月23日	655	前橋市と共催でパラスポーツを含む様々なスポーツ体験イベントを開催	車いすバスケが難しかったが楽しかった。
第32回ふれあい祭	10月14日	2,918	パラスポーツ体験や太鼓の演奏などを行い、地域の方々に参加していただく	障害者施設のみんで楽しむことができた。
アスリート教室	通年	2,247	水泳競技会に参加する方を対象に競技力向上を目指す	ベストタイムが更新できてよかった。
転倒予防運動体験	3月14日	66	外部講師のPTによる講義と実技。次年度は毎月1回行う予定	話も分かりやすく、また実施するなら参加したい。

6 利用者満足度調査等の結果及び対応状況

(実施期間)

- ・上期: 令和5年8月18日～9月 1日
- ・下期: 令和6年1月28日～2月12日

(実施方法・回収率等)

- ・期間中に来館した団体利用者及び個人利用者に対し実施。
- ・回収率: 上期65%、下期72%

(項目別回答集計)

1. 利用頻度について

上期	週1～2回	週3～4回	月1～2回	ほぼ毎日	年数回程度	未回答
	42%	17%	18%	11%	10%	2%
下期	週1～2回	週3～4回	月1～2回	ほぼ毎日	年数回程度	未回答
	39%	13%	30%	6%	8%	4%

2. 利用時間帯について

上期	午前中	1時～3時	3時～5時	夜間	未回答
	48%	30%	14%	7%	1%
下期	午前中	1時～3時	3時～5時	夜間	未回答
	43%	40%	8%	7%	2%

3. 利用目的について

上期	健康維持	体力増進	運動技術向上	リハビリ	友達づくり	その他
	30%	19%	14%	11%	8%	18%
下期	健康維持	体力増進	運動技術向上	リハビリ	友達づくり	その他
	31%	16%	12%	9%	9%	23%

4. 利用者の住まいについて

上期	伊勢崎市	前橋市	桐生市	太田市	その他
	39%	31%	8%	4%	18%
下期	伊勢崎市	前橋市	桐生市	太田市	その他
	41%	26%	9%	5%	19%

5. 職員の対応について

(1) 職員の言葉遣いについて

	非常に良い	良い	普通	悪い	非常に悪い	未回答
上期	42%	35%	22%	0%	0%	1%
下期	44%	40%	15%	0%	0%	1%

(2) 電話の対応について

	非常に良い	良い	普通	悪い	非常に悪い	その他
上期	30%	29%	15%	0%	0%	26%
下期	27%	31%	16%	0%	0%	26%

(3) 利用者に対する職員の対応について

	非常に良い	良い	普通	悪い	非常に悪い	未回答
上期	45%	34%	19%	0%	0%	2%
下期	46%	34%	19%	0%	0%	1%

6. 安全管理について

	配慮されている	配慮されていない	どちらともいえない	未回答
上期	83%	1%	8%	8%
下期	84%	0%	9%	7%

(利用者からの意見等)

- ・トレーニング室は静かです。隣の体育室の喚声、騒音がよく聞こえるので間にある戸をしめるか、BGMを流すとかして欲しいです。
- ・ダンス教室をしてほしいです。ありがとうございました。
- ・職員すべての方 対応態度非常に良い。従って施設もきれいに一層思える。
- ・教室のなかで生徒達が自発的に取り組んでいる姿を見ていると、とても気持ちが良い、いい教室だと思います。

(調査結果分析)

- ・区分については障害者が49%、高齢者が35%で、プラザ設置目的に合った方の利用が多い結果となった。
- ・個人利用が64%となったが、団体利用の方も27%と多くなっていることが分かった。
- ・利用時間については、午前中が最も多く43%、次いで午後1時～3時が40%となった。多くの方は屋外が明るい時間帯に利用することが分かる。

(調査結果への対応状況)

- ・職員の言葉使い、電話対応について、すべて普通以上の回答をいただいた。今後も継続していく。
- ・バスを利用したいと思う方が13%いることが分かった。現在週1回(土曜日)の定期運航を再開しているが、まだ乗車数が少ないためしっかりと周知していく。

(その他苦情・要望等及びその対応状況)

「シャンプーを使用したい」「ドライヤーを使用できる場所があると良い」とあるが、シャワーは各更衣室に3か所しかなく、1人の方が長時間使用すると待ち時間が長く、障害で待てない方や、体幹機能障害の方がいるのでシャンプー利用不可であることをご理解いただけるよう掲示物で周知したい。また、ドライヤーは設置済みのため設置場所が分かるよう掲示したい。

7 管理運営状況の評価 (A: 優良、B: 良好、C: 要努力、D: 要改善)

評価項目	総合評価	評価の考え方	評価できる事項及び改善すべき課題
総合評価	A	概ね事業計画、仕様書等どおりの成果、実績があり、かつ施設の設置目的及び指定管理業務の目標達成に向けて、プラスアルファの努力をしている。	<評価できる事項> ・企業やスポーツチームとの新たな連携を積極的に推進しており、前例にとらわれず、施設の価値向上に向けた工夫をしている。 ・利用者アンケートの結果から、職員の接遇も大きく改善し、利用者満足度の高い施設運営に向けた努力をしている。 <改善すべき課題> 施設の認知度向上に向けたPRや、イベント・サービス(シャトルバス等)の周知については、より一層努力されたい。

(個別項目ごとの評価)

評価項目	評価
平等利用の確保	A
サービスの提供内容	A
管理費用の執行状況	A
管理運営体制	A
法令遵守等	A
労働条件評価の実施	無

評価項目	評価
利用者対応	A
地域貢献	A
環境問題への取組	A
防災対策及び緊急時の対応	A
個人情報保護及び情報公開	A

(参考) 指定管理者の自己評価及び評価委員会の年度評価結果

	総合 評価	評価の考え方
指定管理者の 自己評価	A	・障害者数は新型コロナウイルスの影響から回復途中であり、目標人数には達することができなかったが、新規に女子バレーチームとの連携や自治体との共催によるパラスポーツ普及イベントの実施など参加者から喜ばれる事業を実施した。 ・既存の事業に加え、企業との連携、共催事業等を通して誰もがパラスポーツを楽しめる環境づくりに務めた。
評価委員会の 年度評価	A	・プロスポーツチームや民間企業・団体との連携促進は、継続すべき非常に良い取組。こうした取組により、障害者と健常者がスポーツを通じて交流できる機会をさらに広げてもらいたい。