

指定管理者による公の施設の管理運営状況(令和5年度分)

施設名	多々良沼公園	所管課	県土整備部都市整備課
指定管理者名	JA邑楽館林千代田町緑化組合	指定期間	5 年
利用料金制	☐ 導入 ☒ 一部導入 ☐ なし		R3.4.1 ~ R8.3.31

※利用料金制とは施設の利用に係る料金を指定管理者の収入として収受させる制度。「一部導入」は利用料金制を導入しているが指定管理料を支出している施設

1 施設の概要

施設所在地	館林市松沼町30-10
指定管理業務内容	・公園施設の維持管理業務 ・公園利用者へのサービス提供・利用指導業務 ・公園施設の受付及び案内に関する業務 ・公園利用禁止・制限に関する業務 ・有料公園施設の利用許可に関する業務

2 職員の状況(令和5年4月現在)※主に指定管理業務に従事する職員数

通常(フルタイム)の職員:	43 人	合計:	50 人
短時間雇用の職員:	7 人		

3 収支の状況(令和5年度決算額)

(円)

収 入		支 出	
指定管理料	32,000,000	人件費	8,005,218
利用料収入	149,860	維持管理費	21,810,653
その他(雑収入)	315,450	事務費	806,848
自主事業収入	946,786	修繕費(営繕費)	549,835
		租税公課	1,119,244
		その他(雑費)	173,512
		自主事業費	619,728
収入合計	33,412,096	支出合計	33,085,038

※指定管理者の指定管理業務等及び自主事業に係る収支を記入(指定管理者団体全体の収支ではない。)

4 利用の状況

	令和5年度(実績)	(参考)令和4年度(実績)	(参考)令和3年度(実績)
①年間利用者数(人)	503,360	503,118	658,546
②使用料収入(円) (県納付額)	0	0	0
③利用料収入(円) (指定管理者収受額)	149,860	163,370	59,470

5 施設における実施事業の状況

事業・イベント名	開催日	参加者数	内容	参加者の感想等
農産物直売	毎月第2日曜	60人	JAマルシェと共催で、時期の農産物の販売	新鮮な農産物を購入することができる
青空ヨガ教室	春～秋月1回	40人	芝生の上で、1時間ヨガの教室	芝生の上で新鮮な空気を吸いながら楽しく学べる
親子テニス教室	月1回	20名	親子で楽しく、ボールになれる	親子で楽しい時間を過ごすことができる
ぼんチャリの貸出	毎日	10名/月	館林市と共催で、無料で自転車の貸出	緑の中を自転車でサイクリングするのは楽しい

キッチンカー	4日/月	15人/日	ホットドック、コーヒーの販売	近くに飲食店がないので良い
--------	------	-------	----------------	---------------

6 利用者満足度調査等の結果及び対応状況

(実施期間)

令和5年8月15日(火)～9月30日(土)

(実施方法・回収率等)

○実施方法: 指定管理者による直接配布及び回収

○回答数: 339件

(項目別回答集計)

※小数点以下を四捨五入しているため、各項目を合計しても必ずしも100%とは限らない

■来園者情報

年代	9歳以下	10代	20代	30代	40代	50代	60代以上
	16%	10%	6%	12%	11%	14%	32%

職業	学生	会社員	自営業	主婦・主夫	アルバイト等	無職	その他
	8%	24%	4%	6%	12%	24%	21%

居住地	群馬県内	埼玉県	栃木県	茨城県	その他
	72%	10%	18%	0%	0%

交通手段	自動車	電車・バス	自転車	徒歩
	77%	0%	7%	16%

来園グループ	1人	家族	友人	団体
	15%	61%	24%	0%

来園頻度	初めて	年1～3回	年4～6回	月1～2回	週1～2回	ほぼ毎日
	12%	29%	12%	19%	15%	14%

目的	ウォーキング	休憩	軽スポーツ	子どもを遊ばせる	自然を楽しむ	施設利用	イベント参加	その他
	37%	26%	3%	11%	12%	2%	3%	6.5

滞在時間	30分以内	1時間以内	1～2時間	2～3時間	3時間以上
	10%	25%	45%	20%	0%

■管理運営状況

	大変良い	良い	普通	悪い	非常に悪い
清掃	56%	31%	13%	1%	0%
施設整備	37%	33%	29%	1%	0%
植栽管理	44%	40%	16%	0%	0%
職員対応	49%	32%	19%	0%	0%
総合評価	53%	32%	15%	0%	0%

(利用者からの意見等)

- ・自然豊かで、四季折々の景色が楽しめる。
- ・園路が整備されていて歩きやすい。
- ・水辺に安全に近づけるような案内板などがあると良い。
- ・自動販売機の回収ボックス付近に、空き缶が散らばっている。
- ・涼める場所やベンチを増やしてほしい。

(調査結果分析)

- ・比較的近隣の高齢の利用者が多く、健康のためにウォーキングをしている。
- ・犬の散歩、ジョギング、バードウォッチングなどを楽しむ人が多い。
- ・滞在時間は1から2時間程度が多く、沼を1周する時間と考えられる。
- ・管理運営状況は「大変良い、良い」が多く、来園者の評価も高い。

(調査結果への対応状況)

- ・自動販売機の回収ボックスについては自動販売機事業者と協議を行い、増設した。
- ・高温期は日陰が少ないので、ベンチ等を日陰に移動して、休める場所を確保した。

〔参考〕県対応状況

- ・水際の伐木伐採、除草作業を実施し、水辺の安全対策や景観の向上に努めた。
- ・自然ふれあいエリアで四阿を設置し、来園者が利用しやすい環境を整備した。

（その他苦情・要望等及びその対応状況）

- ・周辺に飲食店が少ないため、定期的にキッチンカーに入ってもらようにした。

7 管理運営状況の評価（A:優良、B:良好、C:要努力、D:要改善）

評価項目	総合評価	評価の考え方	評価できる事項及び改善すべき課題
総合評価	B	仕様書に基づいて立てられた事業計画の履行が、ほぼ満足されている。	＜評価できる事項＞ 維持管理が年々充実してきているとともに、利用促進のためのイベント増加や景観の向上に取り組んでいる。 ＜改善すべき課題＞ 県内では希少な水辺環境の魅力発信に向けた取組を進めてもらいたい。

（個別項目ごとの評価）

評価項目	評価
平等利用の確保	B
サービスの提供内容	B
管理運営体制	B
利用者対応	B
地域貢献	B

評価項目	評価
環境問題への取組	B
安全管理への取組	B

労働条件評価の実施	無 令和4年度実施
-----------	--------------

（参考）指定管理者の自己評価及び評価委員会の年度評価結果

	総合評価	評価の考え方
指定管理者の自己評価	B	来園者が前年度と比較し伸びが少ないため、増加に向けて努力していきたい。
評価委員会の年度評価	B	仕様書に基づいて立てられた事業計画の履行が、ほぼ満足されている。