

事務所平面図

- ・事務所部分だけでなく、フロア全体の平面図を添付すること。※事務所部分は色付け、枠囲い等で強調する。（事務所がビル等の建物内にある場合は、1階部分と事務所があるフロア全体の平面図を添付。）
- ・矢印等で事務所入口までを示すこと。（自宅を事務所の一部とする場合は居住用の入口部分も示す。）
- ・応接机、事務机、椅子、業者票、報酬額表等の位置を正確に記すこと。

本店

支店・営業所等

（事務所名：_____）

作成日：令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日