様式４

専修学校（各種学校）設置者変更認可申請書

|  |  |
| --- | --- |
| 令和　　年　　月　　日  　群馬県知事　　　　　あて  　　　　　　法人所在地  旧設置者 学校法人○○学園  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　理事長名  法人所在地  新設置者 学校法人○○学園  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　理事長名  専修学校(注１)設置者変更認可申請書（注２)  　下記のとおり、○○学校の設置者を変更したいので、学校教育法第１３０条（注３）の規定等により関係書類を添えて申請します。  記  １ 変更理由  ２ 学校の概要  (1)目的  　　　※学則に記載されている学校の目的を記載のこと  (2)学校の名称  (3)課程（分野）の名称  (4)位置  ３ 変更時期　令和○年○月○日(予定)  ４ 添付書類(注４)  (1)学則  (2)新設置者（法人の場合は理事長）の履歴書  (3)教職員の概要（組織・名簿）  (4)施設の概要  　　　※権利関係を証する書類添付（登記事項証明書、売買契約書（写)等）  (5)財産目録  (6)経費の見積り及び維持方法（収支予算書等）  (7)理事会・評議員会等決議録(写)  (8)寄附行為（定款）（現行のもの）  (9)法人登記事項証明書  (10)役員名簿  (11)その他必要と認められる書類 |  |

(注１)　各種学校の場合には、「各種学校」に書き換えてください。

(注２)　法人立の学校は、別途、寄附行為（定款）変更の手続き等が必要になります。

　　　また、個人立学校等から(準)学校法人を設立し、設置者を変更しようとする場合　　　は、別途、寄附行為変更認可申請の手続きが必要です。

(注３)　各種学校の場合は、根拠法令を「学校教育法第１３４条第２項において準用する　　　同法第４条」に書き換えてください。

(注４)　添付書類の作成様式は、県にご相談ください。

＊個人立で旧設置者が死亡した場合

　　　「その他必要と認められる書類」として以下のものを添付してください。

・旧設置者の除籍謄本

　　　　　・遺産分割協議書等遺産の相続関係を証明する書類

（協議書作成がされていない場合は、相続人全員の同意書（当該学校の財産相続につ　　　　　　　いて異議がない旨を表した書面）

　　　　　・協議書・同意書等に押印された相続人全員の印鑑証明書

　　　　　・相続関係説明図

　　　　　・相続人であることを確認する書類（戸籍謄本、市町村長の相続人の証明書等）