様式３

企画提案書

令和　年　月　日

　群馬県教育委員会教育長　平田　郁美　あて

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所 在 地

代表者名

担当者名

連 絡 先

「海外出張に係る航空券手配等業務委託」に係る企画提案について、下記の書類を提出します。

記

ア　企画提案書表紙（様式３）

イ　企画提案書本体（任意様式）

ウ　業務実施体制（様式４）

エ　費用見積書　宛名は「群馬県教育委員会　教育長　平田郁美」とし、見積書の内訳には各経費の単価、消費税及び地方消費税額を明記すること。（消費税及び地方消費税の対象経費と対象外経費がわかるように記載すること。）

オ　会社概要（パンフレット等）

カ　法人登記簿謄本（＊）

キ　決算書（＊）

ク　誓約書（群馬県暴力団排除条例第７条関係）（様式５）（＊）

ケ　その他資料

コ　上記ア～ケの電子データ（PDF形式）を保存したCD-R等の記録メディア

（インターネットファイル共有システムでの提出者は提出不要）

※（＊）印のついたカ～クについては「令和６・７年度物件等購入契約資格者名簿」登載者は提出不要。