様式４

業務実施体制

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **１　事業者** | | | | | | |
|  | 名称 |  | | | | |
| 所在地 |  | | | | |
| 資本金 | 万円 | 従業員数 | 名 | 創業年月 | 年　月 |
| 主たる事業内容 |  | | | | |
| 担当者 | 役職 |  | 氏名 |  | |
| ＴＥＬ |  | ＦＡＸ |  | |
| E-mail |  | | | |
| **２　委託業務に係る主な実績**  （複数記載可）  ※年度  ※業務の名称  ※契約の相手  ※手配対象者の職種・役職レベル  ※業務内容  ※契約額　など  (注)特定の個人・団体の不利益とならない記載で構わない。 | |  | | | | |
| **３　実施体制**  （組織図等） | |  | | | | |
| **４　緊急時の対応**  （事故、災害等緊急事態が発生した場合の連絡体制等） | |  | | | | |