

登録販売者試験受験に関する書類の記入要領

- ・「記入上の注意事項」にしたがって、記入例を参考に※印欄を除く全ての欄に記入してください。
- ・記入は、黒インクのボールペンを使用し（鉛筆不可）、間違えた場合は修正液等でいねいに消してから訂正してください。

（受験願書記入例）

別記様式第十一号（規格A4）（第十条関係）

登録販売者試験受験願書

令和 7 年 5 月 25 日

群馬県知事 様

〒 371-8570

住所 群馬県前橋市大手町一丁目1番1号
群馬県庁アパート 141号室
フリガナ ダンマ ハナコ
氏名 群馬 花子

登録販売者試験を受験したいので、関係書類を添えて出願します。

本 籍 地 都 道 府 県 名	日本国籍を有していない者 についてはその国籍	群 馬 県
連 絡 先 電 話 番 号	090 — 1234 — 5678	
生 年 月 日	昭和・平成 2 年 3 月 4 日	性 別 男 ・ 女

群馬県証紙又は領収済証明書（申請書等貼付用）貼付欄
（セロハンテープ不可。群馬県証紙は消印しないこと。）

<記入上の注意事項>

- ・日付欄は、提出日を記入してください。
- ・群馬県証紙又は領収済証明書（申請書貼付用）貼付欄は、15,000円分の「群馬県証紙」又は「払込書・領収証書」を切り離した「領収済証明書（申請書等貼付用）」をはがれないようにしっかりとのり付けしてください。

(登録票記入例)

令和 7 年度群馬県登録販売者試験受験者情報登録票

受 付 番 号	※
---------	---

※印欄は記入しない。

本籍地の都道府県名	群	馬	県			
-----------	---	---	---	--	--	--

外国籍の方は「国籍」を記入します。

郵 便 番 号	3	7	1	－	8	5	7	0
---------	---	---	---	---	---	---	---	---

「都道府県」も記入します。

住所 1（都道府県市区町村）	群	馬	県	前	橋	市	大	手	町	
----------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

住所 2（丁目番地）	1	－	1	－	1					
------------	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

住所 3（ビル名等）	群	馬	県	庁	ア	バ	ー	ト	1	4
------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

	1	号								
--	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--

電 話 番 号	0	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8
---------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

局番の間の「－（ハイフン）」は除いて、記入します。

姓						名					
氏 名（フリガナ）						ハ					
グ						ナ					
氏 名（漢字）						コ					
群						花					
馬						子					

外国籍の方は、住民票に基づいて記入します。

生 年 月 日	元号	H	0	2	年	0	3	月	0	4	日
---------	----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

元号欄は、昭和の場合「S」を、平成の場合「H」を記入します。

年月日欄は、算用数字で記入し、1けたの場合は先頭に「0」をつけます。

性 別	2
-----	---

男性は「1」を、女性は「2」を記入します。

写真はりつけ欄

・縦 4.5cm×横 3.5cm
(パスポート申請用写真と同じ大きさ)
・6か月以内に撮影したもの
・無帽、正面、上三分身、
無背景
・裏面に氏名及び生年月日
を記入すること

令和 7年 5月撮影

<記入上の注意事項>

- 各欄の 1 マスは、1 文字ずつ記入してください。濁点・半濁点は同一マス内に「ガ」「パ」等と記入してください。
- 本籍地の都道府県名欄は、本籍地の都道府県名のみを、戸籍に基づいて正確に記入してください。外国籍の方は、国籍を記入してください。
- 電話番号欄は、平日（月曜日から金曜日）の午前 9 時から午後 5 時まで確実に連絡がとれる電話番号を、左詰めで局番の間の「－（ハイフン）」を除いて記入してください。携帯電話の番号でも可能です。なお、不在着信や留守番電話にメッセージがあった場合、すみやかに登録販売者試験担当あて連絡してください。
- 氏名は、姓欄と名欄に分けて、戸籍に基づいて正確に記入してください。上欄に、フリガナをカタカナで記入してください。外国籍の方は、住民票の写しに基づいて記入してください。
- 生年月日の元号欄は、昭和は「S」を、平成は「H」を記入してください。年月日欄は算用数字で記入し、1 けたの場合は十の位に「0」を記入してください。外国籍の方は、和暦に換算して、記入してください。
- 性別欄は、男性は「1」を、女性は「2」を記入してください。
- 写真（縦 4. 5 cm×横 3. 5 cm（パスポート申請用写真と同じ大きさ）、申込時から 6 か月以内の撮影、正面、無帽、上三分身、無背景）の裏面に、氏名及び生年月日を必ず記入して、はがれないようにしっかりとのり付けしてください。