【別記様式２】　※補助対象経費の「委託・外注費」を申請する場合に作成してください。

委 託・外 注 費 計 画 書

|  |  |
| --- | --- |
| 委託・外注する  具体的な実施内容 |  |
| 上記内容が  本事業に  どのように  寄与するか |  |

（注）　委託・外注費のうち、申請する経費内訳ごとに作成してください

**〇コンソーシアム内で委託・外注する場合**

**1　コンソーシアム内で委託・外注する理由を記載してください。**

　例：コンソーシアム外で委託・外注するより安価になるため等

**2　１の理由を証明できる書類があれば、添付してください。**