様式３

**企画提案書**

令和　７年　　月　　日

　群馬県教育委員会

　　教育長　平田　郁美　宛て

事業者名

所在地

代表者名

　令和７年度群馬県高等学校等「情報I」オンライン学習サービス導入事業に係る業務について、下記の書類を添えて応募します。

記

１　（様式３）企画提案書

２　（様式４）業務実施体制

３　（様式５）消費税の「課税事業者届出書」又は「免税事業者届出書」

４　（様式任意）費用見積書

５　直近の決算に係る財務諸表

６　応募事業者の概要が分かる資料（パンフレット等）

企画提案（別紙可）

　※様式は自由ですが、主に以下の項目に沿って企画提案内容を記載してください。

１　提案に関する基本的考え方

本事業の実現に向けた貴社の姿勢や方針を記載してください。

２　各種業務の実施方針

仕様書の「９　業務内容」に対応し、業務を実施するにあたっての実施方針を記載してください。

３　導入後の支援体制について

仕様書の「９　業務内容」に対応し、研修会の体制（時期や内容など）について記載してください。

４　教員の質問対応について

仕様書の「９　業務内容」に対応し、問合せ内容、受付方法、受付日や受付時間等、応答体制（人数）などを記載してください。

５　対応するプログラミング言語に関すること

仕様書の「９　業務内容」に対応し、対応するプログラミング言語などを記載してください。

６　授業計画や評価の観点に関すること

仕様書の「９　業務内容」に対応し、授業計画や評価基準など授業に関するサポートがあれば記載してください。

７　共通テストの対策に関すること

仕様書の「９　業務内容」に対応し、令和7年度以降の大学入学共通テスト「情報I」に対応した問題演習について記載してください。

８　効果検証に関すること

仕様書の「７　スケジュール」に対応し、サービス導入後の効果検証の方法について記載してください。

９　自主企画案の提案

本事業をより良いものとするため、貴社独自で提案できる内容があれば記載してください。

１０　その他

補足事項等があれば、記載してください。