事業実績報告書（こどもの居場所地域ネットワークづくり事業）

（別紙５）

１　新設した地域ネットワークの概要

|  |  |
| --- | --- |
| ﾈｯﾄﾜｰｸ名 |  |
| 所在地 | 〒 |  |
| 代表者 | 氏名 |  | 所属団体名 |  |
| 住所 | 〒 |  |
| 電話 |  |
| メール |  |
| 活動開始年月日 |  |
| 構成団体数 | 　　　　　　団体 |
| 設立の趣旨・目的 |  |
| 活動内容 |  |
| 開催実績 | 開催月日 | 参加団体数 | 参加者数 | 概　　要 |
| 　月　日 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

　※　行が足りない場合は、行を追加するか、別紙にて作成すること。

２　構成団体の概要

（構成団体１：こどもの居場所提供事業者①）

|  |  |
| --- | --- |
| 居場所名称 |  |
| 居場所種類 | □こども食堂　□学習支援　□遊び場等（内容：　　　　　　　　　　） |
| 対象地域 |  |
| ﾈｯﾄﾜｰｸへの参加目的 |  |
| 開催場所 | 住所 | 〒 |  |
| 施 設 名 |  |

（構成団体２：こどもの居場所提供事業者②）

|  |  |
| --- | --- |
| 居場所名称 |  |
| 居場所種類 | □こども食堂　□学習支援　□遊び場等（内容：　　　　　　　　　　） |
| 対象地域 |  |
| ﾈｯﾄﾜｰｸへの参加目的 |  |
| 開催場所 | 住所 | 〒 |  |
| 施 設 名 |  |

（構成団体３：市町村）

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 | ○○市○○部○○課○○係 |
| 種類 | 行政 |
| ﾈｯﾄﾜｰｸへの参加目的 |  |

（構成団体４：その他）

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 |  |
| 種類 |  |
| ﾈｯﾄﾜｰｸへの参加目的 |  |

　※　欄が不足する場合は適宜追加すること。別紙として添付することも可。

３　福祉的な支援へのつなぎ

　　次のとおり関係機関と連携し、利用者を福祉的な支援につなげました。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 連携先関係機関 | 時期 | 概況（個人が特定されないよう簡潔に記載すること） |
| 例 | ○○市福祉課、○○市生活困窮者自立支援窓口 | ８月 | 夏休み中に学習支援に来たＡ君が、時々昼食を食べていない様子であったため、保護者に事情を聞いたところ、生活のため食費を切り詰めているとのこと。保護者に相談支援窓口の利用をすすめ、同行した。 |
| １ |  |  |  |
| ２ |  |  |  |
| ３ |  |  |  |

４　補助対象経費の内訳

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 購入等年月 | 用途・目的 | 金　　額 |
| 備品購入 | 年　 月 |  | 円 |
| 消耗品購入 | 年　 月 |  | 円 |
| 印刷製本費(広報にかかるチラシ作成等) | 年　 月 |  | 円 |
| その他 | 年 　月 |  | 円 |
| 合　計 | 円 |

※　交付申請日の属する年度の１月31日までを対象とすることができる。

※　事業完了及びその金額が確認できる書類（領収書の写し、現物の写真等）を添付すること。

　※　行が足りない場合は、行を追加するか、別紙にて作成すること。