別紙様式３（表紙）

**令和７年度下期群馬県中高年齢者就職支援事業**

**提案書**

　標記事業について、事業提案書を提出します。

令和７年　　月　　日

　群馬県産業経済部労働政策課長　様

提案者　所 在 地

法 人 名

代表者職・氏名

電話番号

別紙様式３（続紙）

令和７年度下期群馬県中高年齢者就職支援事業　提案書

※提案内容は、事業効果を高めるための追加点や工夫点をなるべく具体的に記載する

１　再就職が厳しい中高年齢者及び技能や経験を生かせる中高齢者、時代背景により就職が困難であった就職氷河期世代等の活用に関する課題・問題点の整理

２　委託内容の項目に沿った具体的な実施方法の提案

*※実施事業（１）～（７）の実施方法等について、なるべく具体的に記載すること（期間実施計画等）*

*※目標値については、提案書別紙に記入すること*

（１）中高年齢者の再就職等のためのキャリアカウンセリング・職業紹介

（２）中高年齢者の多様な就業ニーズに対応した相談・情報提供の実施

（３）出張相談等

（４）セミナーの開催

（５）合同企業説明会等の開催

（６）利用者へのアンケート

（７）広報

（８）その他

３　担当するスタッフ案

*※スタッフの各プロフィールなど、可能な範囲で記載すること（カウンセラーは、資格・経験を明記）*

*※今後採用する場合は採用・指導に当たり留意する点*

４　提案事業者の概要及び類似事業の実績

*※過去に実施した事業で主なものを簡潔に記載すること。*

５　関係機関との連携

６　その他補足事項

（１）感染症、自然災害その他緊急事態の発生等の場合の対応

*・感染症、自然災害その他緊急事態の発生等により長期にわたり設置場所での業務実施が困難となった場合の対応を記載*

（２）再委託を予定する業務

*・該当がある場合は、その業務の内容、想定している再委託先の概要及び再委託の必要性を記載*

（３）その他

※この様式以外に、別途資料を添付することも可とする。

※各項目とも複数ページとすることができるが、内容は簡潔にまとめること。

別紙様式４

令和７年度下期群馬県中高年齢者就職支援事業　支出計画書

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費　目 | 積算内容 | 積算額 |
| 人件費 | ○マネージャー  ○カウンセラー  ○相談員  ○コーディネーター |  |
| 小計 |  |
| 人件費計 |  |  |
| 事業費 | ○借料・損料  ○旅費  ○外注費・委託費  ○広報費  ○消耗品費  ○通信運搬費 |  |
| 事業費計 |  |  |
| 一般管理費 | ※人件費の１０％を上限とする |  |
| 消費税抜額計 | ※免税事業者については仕入課税分が含まれる |  |
| 消費税額 | １０％（※免税事業者は計上しないこと） |  |
| 合　　計 |  |  |

※共同体の場合は構成員（事業者）毎に作成すること。

※免税事業者については、各費目の積算内容に仕入課税分を計上すること。