一般就労移行実績

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 氏名 | 就職日 | 就職先事業所名 |
| １ |  |  |  |
| ２ |  |  |  |
| ３ |  |  |  |
| ４ |  |  |  |
| ５ |  |  |  |
| ６ |  |  |  |
| ７ |  |  |  |
| ８ |  |  |  |
| ９ |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |
| 16 |  |  |  |
| 17 |  |  |  |
| 18 |  |  |  |
| 19 |  |  |  |
| 20 |  |  |  |
| 21 |  |  |  |
| 22 |  |  |  |
| 23 |  |  |  |
| 24 |  |  |  |
| 25 |  |  |  |
| 26 |  |  |  |
| 27 |  |  |  |
| 28 |  |  |  |
| 29 |  |  |  |
| 30 |  |  |  |

（備考）

１　申請日の属する日から遡って過去３年間において、一般就労に移行した者について記載してください。

一般就労の定義、雇用継続の状況は問いません。

２　就労定着支援を申請する事業所ごとに作成し、指定申請書に添付してください。

３　申請日の属する日から遡って過去３年間において、一般就労移行者が３人以上いる場合は指定要件を満たすことになります。

４　適宜、欄は追加してください。