

宅地建物取引業免許（新規・更新）電子申請【郵送用】

必要事項を御記入の上、必ず簡易書留又はレターパックプラス(赤色)で郵送してください。

1. 申請者

免 許 番 号※	群馬県知事（ ）第 号
商号又は名称	

※免許番号は更新の場合のみ記載してください。

2. 連絡先（申請担当者又は行政書士）

担 当 者 氏 名		電 話 番 号	
メールアドレス			

3. 電子申請情報

申請年月日	令和 年 月 日	文書番号※									
-------	----------	-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

※電子申請した際に付与される番号 10 桁（申請内容の基本情報から確認してください。）

4. 確認事項

下記の確認欄にチェック☑を付けて、漏れがないか確認してください。

- ☐ 電子申請システム(eMLIT)で既に申請済みである。
- ☐ 添付書類は、全て申請時にデータを添付している。（専任の宅地建物取引士の宅地建物取引士証の表裏コピーも「その他添付書類」欄に添付した。）
- ☐ 下記「群馬県証紙添付欄」に、群馬県証紙を貼付済みである。
- ☐ その他、郵送が必要な書類(免許証返信用封筒)も同封済みである。

5. 群馬県証紙貼付欄

(消 印 し な い)				
(消 印 し な い)				

【郵送先】

〒371-8570 前橋市大手町 1 - 1 - 1 群馬県県土整備部住宅政策課宅建業係