## 【この用紙は、「職務経験が1枚に収まりきらない人」のみ提出してください。】

職務履歴書※追加用  (社会人経験者)				試験区分		受験番号		
(フリガナ)				生 年	月			
氏名				年	<u> </u>	月	E	
				(令和8年4月1日現在 歳)				
	・職務経験は、就業期間・雇用形態等にかかわらず、勤務したものをすべて記入してください。 ・雇用形態を「その他」とした場合は、( )に具体的な雇用形態を記入してください。 ・週の勤務時間は、「30時間以上」「30時間未満」のいずれか該当する方を選択してください。 ・在職中の場合は、就業期間の欄の終期は未記入とし、本年10月31日までの期間を記入してください。 ※通算の欄は、「対象」「非対象」のうち該当する方を選択してください。(通算の対象となる職務経験については、受験案内「2 受験資格」を参照。週30時間以上の勤務を1年以上継続するなどの要件あり。)							
職務 経 験	勤務先 (所在市町村)	上段:雇用形態 下段:週の勤務 時間 (ブルダウンから選択)	職務内容・業績等	(具体的に)	就業期間 (和暦で記入)			通算 (※)
	(その前)	( )			年	月 ~	日	
					年		日	
	( ) (その前)			(期間	]	年	月)	
		( )			年	月 ~	日	
				(HODI)	年		日	
	(その前)			(期間	]	_年	月)	
		( )			年	月 ~	日	
				(+088)	年	月	日	
	(その前)			(期間	<u> </u>	年	月)	
		( )				月 ~	日	
						月		
	( (その前)			(期間	]	年	月)	
		( )				月 ~	日	
						月		
	( ) (その前)			(期間	<u> </u>	年	月)	
		( )			年	月 ~	日	
						月		
1	( )			(期間	]	年	月)	