

ぐんまちょい得キッズパスポート交付申請書

年 月 日

県又は実施市町村 あて

1 申請者

住 所	〒
氏 名	
電話番号	
対象となる子どもとの関係	

2 交付が必要な子ども

(1) 妊婦

出産予定日	年 月 日
-------	-------

(2) 妊婦以外

名前 (生年月日)	(年 月 日生)
在籍する学校名等	幼稚(保育)園・小・中・高
名前 (生年月日)	(年 月 日生)
在籍する学校名等	幼稚(保育)園・小・中・高

3 申請枚数・申請理由

申 請 枚 数	枚
申 請 理 由	該当する□にレをつけてください。 ☐ 有効期限切れ ☐ 紛失・破損 ☐ 県外からの転入 ☐ 妊娠中だが母子手帳交付時に受け取らなかった ☐ 幼稚園、保育園等未就園 ☐ その他 ()

4 関係書類 (別表)

該当する□にレをつけてください。

☐ 有

☐ 無

第4条（ぐーちよきパスポート等の使用）

「ぐんまちよい得キッズパスポート」交付申請書（様式第1号）の関係書類等一覧

1 対象者を確認できる書類（次のいずれか）

書類名	備 考
住民票	対象者が確認できるもの・マイナンバーが記載されていないもの
マイナンバーカード	対象者が確認できるもの
母子健康手帳	

2 郵送を希望する場合（上記1の写しに加えて）

書類名	備 考
返信用封筒	定形封筒に返信先を記入し、110円切手を貼付 ＜送付先＞ 〒371-8570 前橋市大手町 1-1-1 群馬県 生活子ども部 生活子ども課 政策推進室 子ども未来戦略係