

情報提供依頼事項

No.	項目	記載要領	回答様式
1	情報提供資料一覧	貴社提出資料の一覧を御記載ください。	別紙2「情報提供資料提出書」
2	事業者概要	貴社の概要を御記載ください。	別紙3「事業者概要」
3	実績	近年の同種業務受託実績及び予定作業者の業務従事経験を御記載ください。	別紙4「同種業務受託等実績」
4	入札参加資格に係る提案	別紙5「入札参加資格(案)」を御覧いただき、御意見があれば御記載ください。	任意様式(A4縦型)
5	概算見積	「サーバ類の賃貸借及び保守委託契約」について、概算見積りを御提出ください。システムの開発・設計・カスタマイズ等も含めた契約とします。また、不足の項目等があれば適宜追加して御記載ください。	別紙6「概算経費見積書」
6	機能要件への対応可否	参加意思表明書を提出した事業者にお渡しする「サーバ類ソフトウェア要件」について、対応可能性及び代替案を御提案ください。また、カスタマイズが必要な場合は、カスタマイズ対応に掛かる経費を御記載ください。	「サーバ類ソフトウェア要件」 (参加意思表明書を提出した事業者にお渡します。)
7	課題解決提案	<p>群馬県立図書館情報提供システム導入に当たって、検討のための情報収集が必要な事項や、懸念される事項についての提案を求めるものです。</p> <p>①事前研修を実施するための効果的かつ効率的な手法、想定するスケジュール</p> <p>②群馬県立図書館情報提供システム稼動時のそれれにおいて、移行、システムリリース及び動作確認を行うために想定されるシステム停止期間</p>	任意様式
8	体制の提案	発注者の体制（人数、専任・兼務の別、経験、資格など）を御提案ください。	任意様式
9	スケジュールの提案	検討開始から本稼働まで、望ましいスケジュールを御提案ください。	任意様式
10	県が提供する開発の環境	必要となる開発作業場所（広さ、時期、備品）及び会議・打合せ場所（収容人数、利用頻度）について御提案ください。	任意様式
11	再委託の有無	システム再構築の一部について第三者に委託又は請け負わせることは、県が委託する範囲及び理由をみた上で、承認すれば可能です。このため、再委託の実施を検討している場合は委託する範囲及び理由を御提供ください。	任意様式

12	詳細情報の提供	貴社パッケージまたは想定するハードウェア、ソフトウェア等で御提案いただく場合、製品カタログや説明資料等がありましたら御提供ください。	任意様式
13	その他提案等	本県が提供する情報の過不足に係る提案を含めて、上記以外の情報提供や提案、意見を御記載ください。	任意様式(A4縦型)