

Excel基礎講習(下期)

講習日時：令和9年1月21日(木)、28日(木)の2日間
9:00～16:30

Excelの初心者を対象に、表の作成や編集、関数による計算処理、グラフの作成など基本的な機能と操作方法について習得する講習です。

講習内容	・ エクセルの基礎知識 ・ データの入力 ・ 表の作成 ・ 数式の入力 ・ 複数シートの操作 ・ 表の印刷 ・ グラフの作成 ・ データベースの利用 ・ 便利な機能 ※マウス操作と文字入力ができる方、初めてExcelをお使いになる方向けの内容です。
定員／募集締切	10名(先着順) / 令和9年1月4日(月)
受講料	¥9,600
持参物	・ 筆記用具 ・ テキスト(使用するテキストについては受講決定後、ご案内しますので各自ご用意の上お持ちください。)
申込方法	・ 申込用紙に必要事項を記入し、メール、FAX、郵送等でお申し込みください。 ・ 申込用紙は本校ホームページよりダウンロードできます。
備考	・ 定員に空きがある場合は2週間前まで募集を延長することがあります。 ・ 応募状況により講習を中止にする場合があります。 ・ 応募締切後に、開講可否のご連絡をいたします。

お問合せ・お申込み

群馬県立太田産業技術専門校

〈スキルアップセミナー担当〉

〒373-0032 群馬県太田市新野町157-1

TEL 0276-31-1776

FAX 0276-31-1860



URL <https://www.pref.gunma.jp/site/otatech/>

