

印刷物見積資料・仕様書 <small>※わかる範囲で記入して下さい。</small>		課名	食品・生活衛生課					
		担当者名	高木					
		直通電話番号	027-226-2431					
		納期	備考欄参照					
印刷物名	食品安全に係る情報紙の印刷（R8.6月号～R9.4月号分、計11回）							
印刷種類	<input checked="" type="radio"/> ダイレクト	ダイレクト以外	複写帳		その他（ ）			
印刷部数	各月12,000枚 ※印刷総数132,000枚（12,000枚×11月）							
仕上がりサイズ	<input checked="" type="radio"/> A4	A5	B4	B5	その他（ ）			
納品場所	群馬県 健康福祉部 食品・生活衛生課（13階北フロア）							
原稿	制作アプリケーション	Microsoft Publisher もしくは Microsoft PowerPoint						
	提供方法	<input checked="" type="radio"/> 電子データ	紙媒体	※提供はPDFデータを予定しています				
	最終原稿提供日	備考欄参照						
スキヤニング	カラー	点	モノクロ	点				
図表等作成	図表	点	地図	点	イラスト	点		
紙質等	部分	紙質		刷色		ページ数		
	表紙			×		2 頁		
	本文	上質紙（重さ70Kg）		4 C	×			4 C
	あい紙			×		枚		
	見返し			×		頁		
	口絵			×				
製本方法	くるみ製本	糸綴じ	天のり	中とじ(おキヌケ所)				
	バラ → 折り方（ ） 仕上サイズ（ ）							
その他加工	ページ打ち	背文字	角丸加工	穴開け（ 箇所）				
校正	校正回数	回	色校正：必要な場合、回数を記入			回		
	※ダイレクト印刷は、校正はできません。 ※色校正は校正紙での校正です。本機校正の場合は備考に明記が必要です。							
環境仕様 ※	本文・表紙の紙質：総合評価値80以上		古紙リサイクル適性の表示					
	古紙リサイクル適性「A」		古紙リサイクル適性「A 又は B」					
備考（上記に記載できない注意点、仕様等を記入）								
<p>【原稿提供及び納期について】</p> <p>○各号、毎月10日頃に原稿を提供しますので、毎月20日頃までに納品してください。</p> <p>○各号(毎月)、原稿が異なります。</p> <p>【納品について】</p> <p>○納品の際は1,000枚ごとに梱包して納品してください。</p> <p>【支払について】</p> <p>○支払は毎号納入ごとに、検査合格後、納入分にかかる請求書の送付を受けて行います。</p> <p><見積書について></p> <p>○見積書のあて名は「群馬県知事 山本 一太」としてしてください。</p> <p>○食品安全に係る情報紙 内容</p> <p>…「ぐんま食の安全情報」6月号・8月号～12月号、2月号～4月号</p> <p>…「ぐんま知っ得食品表示」7月号、1月号(「ぐんま食の安全情報」の発行がない月に発行)</p>								
<p>【注意】</p> <p>※環境仕様について</p> <ul style="list-style-type: none"> 県のグリーン購入品目別ガイドラインの基準です。ガイドラインの詳細な基準は次のホームページをご覧ください。 URL：http://www.pref.gunma.jp/04/e0100193.html 古紙リサイクル適性の表示：●がある場合は、印刷物に次のリサイクル適性を表示して下さい。 <ul style="list-style-type: none"> 1) Aランクの資材のみ使用する場合・・・「印刷用の紙にリサイクルできます」 2) AまたはBランクの材料を使用する場合・・・「板紙にリサイクルできます」 3) CまたはDランクの材料を使用する場合・・・「リサイクルに適さない資材を使用しています」 								