

臨時的任用教職員・任期付学校職員・会計年度任用職員 申込書

令和 年 月 日

ふりがな

氏名

生年月日

昭・平 年 月 日生（満 歳）

性別

ふりがな

現住所 〒

電話

携帯

ふりがな

連絡先 〒

電話

携帯

勤務を希望する理由、特技、自己アピール等

期 間	学歴 記入例：〇〇短期大学（卒業）・〇〇大学（卒業見込）
～	中 学 校（卒業）
～	高等学校（卒業）
～	
～	
～	
～	
～	
～	
期 間	職歴 記入例：（株）〇〇産業（事務）・〇〇小学校（地公臨）
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	

写真貼付欄
(3か月以内)

（記入しきれない場合は、3枚目に記入する。）

1 希望する職種	ア 教諭・非常勤講師等	イ 養護教諭	ウ 事務職員	エ 学校栄養職員
2 希望する校種	ア 小学校	イ 中学校	ウ 市立特別支援学校（特別支援学級を含む） ※高等学校・県立特別支援学校への登録を（している ・ していない）	
3 任用の形態	任用の形態 【希望の有無】（希望順位）			
	ア 臨時的任用職員	【有・無】（ ）		
	イ 任期付（育休代替・配同休代替）学校職員	【有・無】（ ）		
	ウ 非常勤講師	【有・無】（ ）		
	エ その他（教員の業務補助等）	【有・無】（ ）		
4 登録を希望する教育事務所を選び（ ）に○をつけ、勤務可能な市町村にも○をつける。				
（ ）	（ ）	（ ）	（ ）	（ ）
中部教育事務所	西部教育事務所	吾妻教育事務所	利根教育事務所	東部教育事務所
ア 前橋市	ア 高崎市	ア 中之条町	ア 沼田市	ア 桐生市
イ 伊勢崎市	イ 藤岡市	イ 長野原町	イ 片品村	イ 太田市
ウ 渋川市	ウ 富岡市	ウ 嬬恋村	ウ 川場村	ウ 館林市
エ 榛東村	エ 安中市	エ 草津町	エ 昭和村	エ みどり市
オ 吉岡町	オ 上野村	オ 高山村	オ みなかみ町	オ 板倉町
カ 玉村町	カ 神流町	カ 東吾妻町		カ 明和町
	キ 下仁田町	※複数の事務所を選ぶ場合は、 希望する順に、（ ）内に、 ①②③と記入して下さい。		キ 千代田町
	ク 南牧村			ク 大泉町
	ケ 甘楽町			ケ 邑楽町
※通勤距離（ km以内） 通勤時間（ 分以内） 自家用車（ 有 ・ 無 ）				
5 その他 担当者に伝えておきたいこと				

(1枚目に記入しきれない場合は、こちらに記入する。記入がない場合は、提出は不要。)

[illegible]