見積書記載例
（免税事業者の方）

記載に不備があると無効となりますので、必ずご確認ください

見　積　書

宛名は、案件により異なりますので御注意ください
群馬県知事
群馬県教育委員会教育長など

日付を記載してください

令和　　年　　月　　日

群馬県知事　〇〇〇〇　あて

住所　　前橋市・・・・・
商号又は名称　株式会社〇〇
代表者職氏名　代表取締役　〇〇　　印

代表者名と代表者印を記名押印してください。

押印を省略又は電子メールで提出する場合、責任者及び担当者の氏名と電話番号を記載してください。

※責任者と担当者の電話番号が同一の場合は、例2のとおり記載することも可能です。

※責任者及び担当者は、同一人物でも可です。その場合は、例3のとおり記載することも可能です。

例1
責任者氏名及び電話番号　〇〇　〇〇（TEL・・）
担当者氏名及び電話番号　〇〇　〇〇（TEL・・）

例2
責任者氏名　〇〇　〇〇
担当者氏名　〇〇　〇〇
電話番号　TEL・・

例3
責任者氏名　〇〇　〇〇
担当者氏名　同上
電話番号　TEL・・

見積金額　〇〇〇,〇〇〇　円

NO	品名	数量	単価	金額
	【案件名を記載してください。】	〇〇	〇,〇〇〇	〇〇〇,〇〇〇
	仕様書のとおり			

「仕様書のとおり」と記載してください

（免税事業者のため消費税額は記載していません）　合計　〇〇〇,〇〇〇

見積金額＝契約希望金額となります。
免税事業者の方は消費税額の記載はしないでください
※見積書に免税事業者であることを記載してください