

入 札 書

令和8年8月28日

群馬県立図書館 館長 砂孟香織 様

(会社所在地) ○○○○○○

(商号又は名称) ○○○○○

(代表者 職・氏名) ○○○○ 印

代理人 住所 ○○○○○○

氏名 ○○○○ 印

群馬県財務規則を了承の上、次のとおり入札します。

1 案件名 群馬県立図書館所蔵資料等のデジタルデータ作成業務一式

2 品質・規格 仕様書のとおり

3 入札金額 _____ 円

※契約希望金額に110分の100を乗じた金額

(消費税等課税事業者においては、消費税等10%抜きの金額)
を、記載してください。

～代理人が入札に参加する場合は、必ず委任状を提出してください～

委 任 状

令和8年8月28日

群馬県立図書館 館長 砂孟香織 様

委任者 (会社所在地) ○○○○○○
(商号又は名称) ○○○○○○
(代表者 職・氏名) ○○○○ 印

私は、○○○○ を代理人と定め、下記の一切の権限を委任します。

記

令和8年8月28日群馬県立図書館において行われる
「群馬県立図書館所蔵資料等のデジタルデータ作成業務一式」の委託に係る入札の件

受任者（代理人）使用印鑑

