

tsukurun サイト改修等業務 仕様書

1 業務の名称

tsukurun サイト改修等業務

2 趣旨・目的

群馬県では、令和4年3月に小中高生が無料で利用できるデジタル人材育成拠点「tsukurun」を設置し、デジタルスキルを備え、新たな価値を創造する「デジタル・クリエイティブ人材」の育成を進めてきた。

tsukurun は開設から約4年が経過し、事業内容の充実や利用形態の変化、県内各地へのサテライト展開が進んでいることから、現行サイトの構成や情報の見せ方が、現在の取組内容や利用者に対して発信したい内容に十分に対応しきれていない状況となっている。

本業務では、現在の運営状況や取組内容に関する情報を整理し、利用者にとって分かりやすく伝わるよう再構成を行うとともに、サテライト展開を踏まえた効果的な情報発信の実現を目的として、サイトの改修およびこれと連動したチラシ等の広報物の制作を行うものである。

3 業務委託期間

契約締結日から令和9年3月31日まで

4 業務の基本方針

本業務の基本方針は以下のとおりとする。

(1) サイト改修業務

① コンセプト

- ・県内に展開する tsukurun 拠点全体の取組状況が分かりやすく伝わるよう、統合的な情報発信の場として再整備する。
- ・初めて tsukurun を知る利用者および既存の利用者の双方が、必要な情報へ容易に到達できるよう、現行サイトの階層構造、情報配置および導線の見直しを行うものとする。

② ポータルサイトに係る技術要件

- ・稼働時間は365日24時間を原則とする。
- ・クライアントのOS及びブラウザは以下の製品で表示できることとする。

[OS]

Microsoft Windows 11以降
macOS（最新版および直近の主要バージョン）
Android（最新版）
iOS（最新版）

[ブラウザ]

Microsoft Edge（最新版）
Safari（最新版）
Firefox（最新版）
Google Chrome（最新版）

※上記OSおよびブラウザについては、いずれも仕様書作成時点で一般的に利用されている最新版を対象とするものとする。

- ・ユーザーインターフェースはGUIベースのインターフェースとする。

- ・スマートフォンやタブレット等のモバイル端末での閲覧を前提とした設計とし、各種端末において利用者が容易に閲覧および操作できるサイトとする。
- ・県がデジタルデータとして提供する各ページの文章及び画像等は、サイト上に掲載するために必要なサイズ変更等の「最適化」について配慮する。
- ・サイト内検索機能を有する。
- ・アクセス数の集計が容易にできるよう設定する。
- ・個人情報をはじめとするセキュリティ対策について万全を期したものとする。
- ・ウェブアクセシビリティを考慮したサイトづくりを目指し、次の事項に配慮する。
 - J I S X 8 3 4 1 - 3 : 『高齢者・障害者等配慮設計指針・情報通信における機器、ソフトウェア及びサービス・第3部：ウェブコンテンツ』
- ・将来的な拠点追加や情報拡充を見据えると同時に、各種情報の更新や変更柔軟かつ迅速に対応できる拡張性のある構成とする。

③ サイトに係るセキュリティ要件

- ・提案者は成果品に潜在的なセキュリティの脆弱性を生じることがないように、必要な対策を実施しなければならない。なお、想定される技術セキュリティ要件は別紙1「tsukurun サイト改修等業務に係る技術的セキュリティ要件」のとおりとする。

(2) 付随制作物（宣材写真、チラシ、ポスター）の作成

① 基本的な考え方

- ・本業務における付随制作物については、サイト改修と一体的に設計し、tsukurun の取組内容およびサテライト拠点の展開状況を効果的に発信できるものとする。
- ・また、利用者に対して分かりやすく情報を伝えとともに、実際の来館や利用につながる導線を意識した構成とする。

② デザインおよび表現方針

- ・制作するチラシ、ポスターおよび宣材写真については、本サイトのデザインと統一感のあるトーンで制作するものとし、視覚的に魅力ある表現とすること。
- ・また、利用者の興味関心を喚起するとともに、tsukurun の活動内容および魅力が直感的に伝わる構成とすること。

③ 素材の作成および活用

- ・宣材写真については、施設の雰囲気や活動内容が適切に伝わる素材とし、サイトおよび広報物の双方において活用できるものとする。
- ・また、制作した素材については、今後の広報活動においても継続的に活用可能なものとする。

④ 提案および調整

- ・具体的な構成、デザインおよび表現方法については、県との協議のうえ決定するものとする。

5 業務の内容

本業務の内容は以下のとおりとする。

なお、サイト制作の全ての過程において、県との打合せ等を密に行うものとする。また、制作過程で発生した不測の事態や軽微な変更等については、県との協議のうえ、対応を決定する。

(1) サイト改修業務

①掲載内容

本サイトには、以下の情報を適切に掲載すること。なお、具体的なページ構成、情報分類、表示方法および導線等については、本業務の目的および基本方針を満たす範囲で、受託者の提案を踏まえ、県と協議のうえ決定するものとする。

また、下記に加え、本業務の目的達成や利用者の利便性向上に有効と考えられる情報・コンテンツについては、受託者から提案することができる。

ア tsukurun について

- ・ tsukurun の概要、利用者の声

イ 施設情報

- ・ tsukurun サテライト拠点（前橋含め6拠点）の一覧および各拠点に関する情報
- ・ 各施設の施設情報、アクセス情報、イベント情報その他施設運営に必要な情報

ウ イベント情報

- ・ クリエイティブクエスト
- ・ その他運営に関する告知情報
- ・ イベント情報については、利用者が目的の情報を把握しやすいよう、プログラム内容等に応じた柔軟な構成とすること。具体的な掲載区分や分類方法等については、受託者の提案を踏まえ、県と協議のうえ決定するものとする。

エ tsukurun Digital Creative Contest 関連情報

- ・ tsukurun Digital Creative Contest のメインページ
- ・ 当該年度の特設ページ
- ・ 過去受賞作品

オ 作品・取組紹介

- ・ tsukurun 利用者、スタッフ紹介
- ・ ポートフォリオ

カ 企業連携・寄付関連情報

- ・ 企業連携に関する情報への導線は、外部サイト（群馬県ホームページ等）へのリンクにより対応することを基本とし、具体的な掲載方法については県との協議のうえ決定するものとする。

キ 初めての方

- ・ 初めての方向けの情報、tsukurun で出来ること

ク 予約関連情報

- ・ 既存の予約機能または外部サービスとの連携を前提とした機材予約、イベント申込等に関する情報

ケ SNS 連携情報

コ お問い合わせ

②サイト構成

- ・ 現行サイトの情報構成を見直し、tsukurun の各事業、施設およびプログラムに関する情報を整理する。
- ・ サイト全体の構成については、利用者が目的の情報に効率的に到達できる導線設計とする。
- ・ また、将来的な拠点追加や情報拡充を見据え、柔軟に対応可能な拡張性のある構成とする。
- ・ 具体的な構成、ページ数、ページ構成およびナビゲーション設計については、必要な情報を適切に掲載することを前提として、受託者の提案を踏まえ、県と協議のうえ決定するものとする。

③トップページ

- ・トップページは、tsukurun 全体の入口として機能する構成とする。
- ・各施設、イベント情報、利用案内等の主要情報へアクセスしやすい構成とする。
- ・利用者に対して tsukurun の魅力や活動内容が分かりやすく伝わる構成とする。
- ・具体的な構成および表現方法については、受託者から提案すること。

④制作上の注意点

- ・サイト制作にあたっては、デザイン性と情報の分かりやすさの両立を図り、tsukurun の取組や活動内容が適切に伝わる構成とする。
- ・問い合わせ対応に使用するメールアドレスおよび問い合わせフォームについては、現行サイトにて使用している仕組みを活用することを基本とする。
- ・必要に応じて、運用上の利便性や利用者の操作性を踏まえ、県と協議のうえ改善または調整を行うものとする。
- ・問い合わせフォームについては、入力内容を指定のメールアドレスに送信できる仕組みとすること。

⑤サイトの機能追加について

- ・本サイトは、今後の事業展開を見据え、多様なコンテンツを掲載可能な構成とすること。
- ・専門知識を有しない職員であっても、ページの作成、編集および更新が可能となる更新管理機能を整備すること。
- ・CMS 等の採用、適用範囲、管理方法、権限設計および運用方法については、運用性、拡張性、セキュリティ等を踏まえて受託者が提案すること。
- ・動画コンテンツの掲載および再生が可能な構成とすること。
- ・ポートフォリオページにおいては、作品表現の拡張性を確保するため、インタラクティブコンテンツ（例：3D コンテンツ、体験型コンテンツ等）の掲載および動作が可能な設計とすること。
- ・上記機能の具体的な実装方法、技術構成等については、受託者の提案を踏まえ、県と協議のうえ決定するものとする。

⑥SEO対策について

- ・利用者が検索により適切に本サイトへ到達できるよう、検索性を意識した構成および情報整理を行うこと。
- ・コンテンツ制作に際してもSEOに配慮したキーワードを設定すること。

⑦その他

- ・制作したサイトのデータは公開サーバーにアップロードし、様々な環境（OSやブラウザ、接続回線の違い等）やスマートフォン等の携帯端末において問題なく閲覧できるかを検証すること。
- ・県がデジタルデータとして提供する各ページの文章及び画像等のサイズなどを、サイト上に掲載するために「最適化」する作業については、制作費用に含むものとする。
- ・現行サイトの運用事業者から、本業務の実施及び改修後のサイト運用に必要なサイトデータ、公開環境、管理情報等の引継ぎを受けること。具体的な引継ぎ方法及び内容については、県と協議のうえ決定するものとする。

- ・サイトの開発にあたっては、運用開始後に他の事業者であっても機能追加、改修等を行えるよう、汎用性及び拡張性に配慮した構成とすること。また、将来的な改修、運用等に必要となるサイトデータ、仕様、設定情報、権利関係等を整理し、納品すること。
- ・eスポーツ・クリエイティブ推進課職員が制作したサイトの更新や管理を行うため、サイトに関する操作マニュアルを作成すること。
- ・本業務において、外国語翻訳及び外国語版ページの制作は対象外とする。なお、外国語対応については、必要に応じてブラウザ等の自動翻訳機能を利用することを想定する。

（２） 付随制作物の作成

本業務に付随して、サイトおよび広報物制作に使用する素材の作成を行う。

① 宣材写真の撮影

- ・撮影対象は、tsukurun（前橋）及びtsukurun TAKASAKI とし、施設内の様子、機材利用状況、利用者の活動風景等を含めること。
- ・撮影した写真は、本サイトおよびチラシ・ポスター等の広報物において使用することを想定した素材とする。
- ・撮影内容、構図、使用シーン等については、県との協議により決定するものとする。
- ・撮影した写真データについては、今後の広報活動において利用可能な形式にて納品すること。

② チラシ・ポスター制作

- ・本サイトデザインと統一感のある、下記のチラシ及びポスターを制作する。
 チラシ A4 版（表・裏）/マットコート紙/4c /10,000 部程度を想定する
 ポスター A2 版/マットコート紙/4c /300 部程度をを想定する
- ・チラシについては、tsukurun サテライト拠点に焦点を当て、県内に複数のデジタルクリエイティブ施設が展開されていることを分かりやすく伝える内容とする。
- ・それぞれの媒体は、配布対象および利用シーンを想定した設計とし、利用促進を意識した構成とすること。
- ・具体的な仕様、デザイン、掲載内容及び印刷部数については、提案内容及び予算を踏まえ、県と協議のうえ決定するものとする。

（３）実績報告書の作成及び提出

受託者は、本業務の実施状況を記録し、事業完了後、実績報告書を提出すること。

（４）その他

- ・契約締結後速やかに、契約書及び仕様書に基づき、県と十分に協議を行うこと。
- ・本業務の遂行状況について随時報告を行うとともに、県が必要と認めたときは、適宜協議の場を設ける。
- ・本業務を実施する中で必要が生じた事項については、県と協議のうえ、追加すること。

6 納品物及び納期

（１）納品物

- ・サイト及びプログラムの電子データ
- ・宣材写真の電子データ

- ・チラシ、ポスター
- ・事業完了報告書

なお、電子データについては、オンラインストレージ等を用いた方法により納品するものとし、必要に応じて記録媒体での納品についても県との協議のうえ対応するものとする。

(2) 納期

令和9年3月31日

7 その他（成果の帰属及び秘密の保持等）

- ・本業務で得た成果品に関する全ての権利は、群馬県に帰属する。
- ・本業務の内容及び業務の遂行によって知り得た事項は、県の承認を得ないで他に漏らし、又は、他の目的に利用してはならない。

別紙1 tsukurun サイト改修等業務に係る技術的セキュリティ要件

【OS コマンド・インジェクション対策】

- ・シェルを起動できる言語機能の利用を避けること。
- ・シェルを起動できる言語機能を利用する場合は、その引数を構成するすべての変数に対してチェックを行い、予め許可された処理のみが実行されるようにすること。

【セッション管理対策】

- ・セッション管理情報については、推測が困難なものにすること。
- ・HTTPS 通信で利用する Cookie には secure 属性を加えること。
- ・セッション管理情報を固定値にしないこと。
- ・セッション管理情報を Cookie にセットする場合、有効期限の設定に注意すること。

【パス名パラメータの未チェック対策】

- ・外部からのパラメータにウェブサーバ内のファイル名を直接指定できる実装を避けること。
- ・ファイルを開く際は、固定のディレクトリを指定し、かつファイル名にディレクトリ名が含まれないようにすること。
- ・ウェブサーバ内のファイルへのアクセス権限の設定を正しく管理すること。
- ・ファイル名のチェックを行うこと。

【メールの第三者中継対策】

- ・外部からのパラメータをメールヘッダの内容に指定しないこと。
- ・外部からのパラメータをメールヘッダに指定する場合は、危険な文字を排除すること。

【WEB サーバー構築にあたっての留意事項】

- ・OS やソフトウェアのぜい弱性情報を入手し、速やかにぜい弱性への対処を行うこと。
- ・不要なサービスやアカウントを停止または削除すること。
- ・公開を想定していないファイルを、ウェブ公開用のディレクトリ下に置かないこと。
- ・フォームに入力したデータを書き込む際には、キャプチャ認証等のスパム対策を行うこと。

【DNS 情報の設定】

- ・ドメイン名及びその DNS サーバーの登録状況を調査し、必要に応じて対処を行うこと。
- ・DNS サーバーは DDoS 攻撃対策等のセキュリティ対策を行うこと。

※ 技術的なセキュリティ要件については、上記のほか IPA「安全なウェブサイトの作り方」を参照すること