群馬県道路敷地境界確定事務処理要領　別記様式５

**道 路 境 界 確 定 確 認 願**

　　年　　月　　日

伊勢崎土木事務所長　様

申請者（　　　　番地）所有者　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　申請団体内の担当者氏名

　　　　　　　　　　　　申請者電話番号

隣接（　　　　　番地）所有者　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

隣接（　　　　　番地）所有者　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

隣接（　　　　　番地）所有者　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

隣接（　　　　　番地）所有者　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

書類作成者　　　　　　　　　　住所

（法人所属の個人名も記載）　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

　私（当社）の所有する下記の土地と　　道　　　　　　線との境界について、境界が確定していることを確認してください。また、本書（図面含む）の内容について、第三者からの求めに応じ情報開示することを同意します。

１　土地の表示

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 市・郡 | 町・村 | 大字 | 地番 | 地目 | 地積 |
|  |  |  |  |  |  |

２　申請理由

――――――――――――――――――――――――――――――――――――――――

別添図面のとおり、境界が確定していることを確認します。

　　　　年　　月　　日　　伊勢崎土木事務所長　　　　　　　　　　　印

――――――――――――――――――――――――――――――――――――――――

３　添付書類

（契印添付資料）（毎葉のとじ目に契印すること。）

１　実測平面図（測量年月日、作成者、基準点、座標値、測地系、謄本上面積、

実測面積、杭種を記入。）

２　実測横断図（測量年月日、作成者を記入。）

* 紛争未然防止のため、確定点に隣接する全ての隣接者から署名捺印をもらうこと。

（参考添付資料）

３　境界が確定しているにも係わらず、再度確認を行う理由書（申請者署名捺印必要）

４　位置図（1/50000程度、箇所を朱書）

５　案内図（1/1500程度、住宅地図等、箇所を朱書）

６　不動産登記法第１４条に規定する図面（公図）（縮尺、方位、転写年月日、

転写者氏名を記入し、押印したもの。）公図の区域界となっている場合逆側の公図も。

７　申請に係る土地が字又は市町村の境界にあるときは隣接する土地の公図

８　地積測量図

９　確定済図の写し（※過去に確定済みの箇所について確認を求める場合）

10　市町村発行の国土調査座標値写し（※担当課の写発行証明等を付す）

11　市町村発行の区画整理座標値写し（※担当課の写発行証明等を付す）

12　所有地、隣接地の全部事項証明書（隣接地は要約書も可）

13　境界点が確認できる遠景写真、近景写真（杭が確認できるもの）

14　申請者本人によるものでない申請の場合、委任状（行政書士登録番号、電話番号、

ＦＡＸ番号、Ｅメールアドレスを記入。）

15　その他必要と認められる書面